
2021학년도

수시 1·2차

정시

신입생 모집요강



송의여자대학교
SOONGEUI WOMEN'S COLLEGE

1. **대학소개**
 - 가. 학교특색, 비전, 교육목표, 연혁
 - 나. 학과사무실 전화번호
 - 다. 찾아오시는 길
2. **전형요약 및 전년도대비 변경 사항**
 - 가. 전형요약
 - 나. 전년도대비 변경 사항
3. **전형일정 및 유의사항**
 - 가. 전형일정
 - 나. 대학입학전형 기본 유의사항(고등교육법)
4. **수시 모집학과 및 모집인원**
 - 가. 수시 1차 모집인원
 - 나. 수시 2차 모집인원
5. **수시 전형별 안내**
 - 가. 정원내 일반전형
 - 나. 정원내 특별전형
 - 다. 정원내 특별전형 대학자체기준(특기자, 경력자)
 - 라. 정원내 특별전형 대학자체기준(특기자) 어학우수자 가산점
 - 마. 정원의 기회균형선발 전형
6. **정시 모집학과 및 모집인원**
7. **정시 전형별 안내**
 - 가. 정원내 일반전형
 - 나. 정원외 전문대졸 이상자 전형
8. **성적반영방법**
 - 가. 모집시기별 성적반영비율 및 반영요소
 - 나. 학교생활기록부 성적반영방법
 - 다. 대학수학능력시험 성적반영방법
 - 라. 전문대졸 이상자 전형 성적반영방법
 - 마. 동점자 처리 기준
 - 바. 선발방법
9. **합격자발표 및 총원 안내**
 - 가. 합격자 발표
 - 나. 등록기간(수시 1·2차 예치금 납부)
 - 다. 수시(잔여등록금) 최종 등록기간 및 정시 최초 합격자 등록기간
 - 라. 총원 안내
 - 마. 입학전형료 안내
 - 바. 입학전형료 반환
10. **지원자 유의사항**
 - 가. 지원방법 및 원서접수 시 유의사항
 - 나. 개인정보 수집 및 이용 안내
 - 다. 등록금 안내
11. **제출서류 안내**
12. **등록포기 및 환불안내**
 - 가. 등록포기 안내
 - 나. 등록포기 신청 방법
 - 다. 등록금 환불 안내
13. **학과 안내**
 - 가. 인문사회계열
 - 나. 자연과학계열
 - 다. 예체능계열
14. **학사 안내**
 - 가. 학생복지제도
 - 나. 학사학위 전공심화과정
 - 다. 학사학위 연계
 - 라. 연수 및 유학제도

1. 대학소개

가. 학교특색, 비전, 교육목표, 연혁

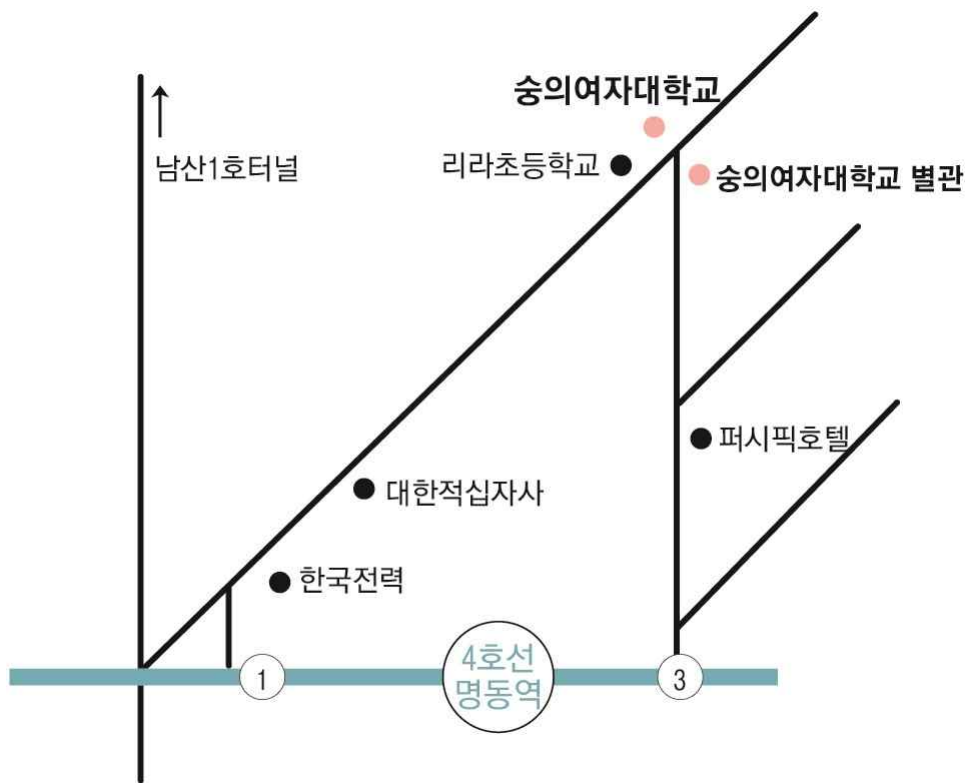
| | |
|--------------|--|
| 학교 특색 | <ul style="list-style-type: none"> □ 대한민국 최초의 여성전문대학 □ 고등직업교육품질(KAVE) 인증대학 □ 전문대학 기관평가 인증대학 □ 교육부 지정 교육기부 인증대학 □ 서울특별시교육청 진로체험 지정대학 □ 기업에 필요한 인재를 육성하는 취업 중심 대학 □ 수도 서울의 심장부, 교통의 중심지 명동에 위치한 대학 |
| 비전 | <ul style="list-style-type: none"> □ Good to Great Leader 창의·인성중심 최고 대학 |
| 교육 목표 | <ul style="list-style-type: none"> □ 대한민국 교육의 근본이념과 설립이념인 기독교 정신에 입각하여 국가산업 발전에 필요한 전문적인 지식과 이론을 가르치고 연구하여 창의·인성을 겸비한 전문직업인 양성 |
| 연혁 | <p>1903. 10. 평양에서 송의여학교 개교</p> <p>1938. 03. 신사참배 거부로 자진 폐교</p> <p>1963. 03. 송의보육학교 설립인가</p> <p>1970. 12. 송의보육전문학교 설립인가</p> <p>1978. 12. 송의여자전문대학으로 교명 변경 인가</p> <p>1996. 05. 재일본한국기독교청년회(재일본한국YMCA)와 자매결연</p> <p>1996. 07. 미국 Western Illinois University와 국제교류협정</p> <p>1997. 08. 이탈리아 Accademia Italiana와 국제교류협정</p> <p>1998. 04. 송의여자대학으로 교명 변경 인가</p> <p>1999. 09. 일본 精華女子短期大學과 국제교류협정</p> <p>2001. 09. 3년제 학과로 학제변경 인가(유아교육과, 식품영양과, 컴퓨터게임과)</p> <p>2002. 10. 호주 Monash University와 국제교류협정</p> <p>2003. 10. 학교법인 송의학원 창립 100주년</p> <p>2006. 06. 건국대학교 글로벌캠퍼스와 연계교육과정 협약체결</p> <p>2006. 10. 송의역사관·송의갤러리 개관</p> <p>2007. 01. 미국SVA(School of Visual Arts)와 국제교류협정</p> <p>2007. 07. 미국BVU(Buena Vista University)와 국제교류협정</p> <p>2008. 11. 영국 NTU(Nottingham Trent University)와 국제교류협정</p> <p>2009. 04. 김옥길 기념실 및 홍종명 전시실 개관</p> <p>2009. 07. 연세대학교 원주캠퍼스와 연계교육과정 협약체결</p> <p>2009. 11. 홍익대학교 세종캠퍼스와 연계교육과정 협약체결</p> <p>2010. 11. 사이버한국외국어대학교와 교육협력 협약체결</p> <p>2012. 01. 교육기부기관 지정(교육과학기술부)</p> <p>2012. 04. 교육역량강화사업우수대학 선정</p> <p>2012. 06. 송의여자대학교로 교명 변경 인가</p> <p>2013. 07. OBS경인TV와 산학협동 협약체결</p> <p>2013. 10. 창립 110주년 송의역사관·송의갤러리 재개관</p> <p>2014. 12. 송의마펫기념교회 설립</p> <p style="padding-left: 20px;">전문대학 기관평가인증 획득(2015.01.01 ~ 2019.12.31.)</p> <p>2015. 05. 동국대학교와 교육연계 협약체결</p> <p>2015. 11. tbs교통방송·MBN과 산학협동 협약체결</p> <p>2016. 07. 한국방송통신대학교와 교육협력 협약체결</p> <p>2016. 10. 서울 중구청과 지역교육·문화 및 경제발전 업무 협약체결</p> <p>2018. 04. 교육기부 우수기관 재지정(교육부)</p> <p>2018. 06. 한국세무사회 산학협력 협약체결</p> <p>2018. 08. 마펫기념송의음악당 리모델링</p> <p>2019. 02. 순천향대학교와 연계교육과정 협약체결</p> <p>2019. 08. Dream Square 개관</p> <p>2020. 01. 전문대학 기관평가인증 획득(2020.01.01. ~ 2020.12.31.)</p> <p>2020. 03. 호주 TAFE대학교와 MOU협약 체결</p> <p>2020. 10. 학교법인 송의학원 창립 117주년</p> |

나. 학과사무실 전화번호

| 대표전화 : (02)3708-9000(자동안내) | | | |
|----------------------------|---------------------|-----------|---------------------|
| 유아교육과 | (02)3708-9101, 9103 | 스토아매니지먼트과 | (02)3708-9621 |
| 가족복지과 | (02)3708-9116~7 | IT비즈니스과 | (02)3708-9135, 9631 |
| 아동보육과 | (02)3708-9147~8 | 식품영양과 | (02)3708-9120, 9154 |
| 문헌정보과 | (02)3708-9104~5 | 패션디자인과 | (02)3708-9122~3 |
| 관광과 | (02)3708-9110~1 | 주얼리디자인과 | (02)3708-9113, 9115 |
| 비서인재과 | (02)3708-9139~40 | 시각디자인과 | (02)3708-9137~8 |
| 세무회계과 | (02)3708-9164~5 | 영상제작과 | (02)3708-9142~3 |

다. 찾아오시는 길

1) 약도



2) 교통 안내

| 구 분 | 경 로 |
|--------------|---|
| 지하철 (4호선) | <ul style="list-style-type: none"> □ 명동역 ①번 출구 ⇒ 한국전력 옆길 ⇒ 대한적십자사 ⇒ 송의여자대학교 □ 명동역 ③번 출구 ⇒ 퍼시픽호텔 왼쪽 길 ⇒ 송의여자대학교 |
| 버스 | <ul style="list-style-type: none"> □ 퇴계로2가, 명동역 ⇒ 명동역 ③번 출구 ⇒ 퍼시픽호텔 왼쪽 길 ⇒ 송의여자대학교 □ 간선버스 : 104, 105, 421, 463, 507, 604, N16 / 지선버스 : 7011 |

3) 주소 안내

- (04628) 서울특별시 중구 소파로2길 10(예장동)

2. 전형요약 및 전년도대비 변경 사항

가. 전형요약

| 모집시기 | 전형구분 | 전형내용 | 모집학과 | 모집인원(명) | 전형방법 |
|------------|----------|------------------------------|---|--------------|-----------|
| 수시 1·2차 | 정원내 (일반) | 일반전형 | 가족복지과 아동보육과 문헌정보과 패션디자인과 주얼리디자인과 시각디자인과 영상제작과 | 642 | 학생부 100% |
| | 정원내 (특별) | 일반고 | 유아교육과 관광과 비서인재과 세무회계과 스토아매니지먼트과 IT비즈니스과 식품영양과 | 390 | |
| | | 특성화고 | 유아교육과 관광과 비서인재과 세무회계과 스토아매니지먼트과 IT비즈니스과 식품영양과 | 160 | |
| | | 협약을 통한 연계교육 (수시 2차) | 패션디자인과 주얼리디자인과 시각디자인과 | 6 | |
| | | 대학자체기준 | 관광과 세무회계과 스토아매니지먼트과 IT비즈니스과 영상제작과 | 58 | |
| | 정원외 | 농어촌(수시 1차) | 전체 학과 | 39 | 학생부 100% |
| | | 기초생활수급자 및 차상위, 한부모가족 (수시 2차) | 전체 학과 | 41 | |
| | | 재외국민 및 외국인 (수시 2차) | 전체 학과(유아교육과 제외) | 26 | 서류전형 100% |
| | | 순수외국인 (수시 2차) | 전체 학과(유아교육과 제외) | 26 | |
| | 경시 | 정원내 (일반) | 일반전형 (수능위주) | 전체 학과 | 204 |
| 정원외 | | 전문대졸이상자 | 전체 학과 | 43 | 대학성적 100% |
| | | 순수외국인 | 아동보육과, 문헌정보과, 세무회계과, 식품영양과, 패션디자인과, 시각디자인과 | 6 | 서류전형 100% |
| 합 계 | | | | 1,641 | |

나. 전년도대비 변경 사항

| 구 분 | 2020학년도 | 2021학년도 |
|--------|--|--|
| 전형유형 | □ 영상제작과 : 특별전형(고교유형별 모집) □ 유아교육과, 시각디자인과 특별전형 대학자체기준 모집 | □ 영상제작과 : 일반전형 □ 유아교육과, 시각디자인과 특별전형 대학자체기준 폐지 |
| 학과폐지 | | □ 공연예술과 □ 미디어문예창작과 |
| 아간폐지 | | □ 가족복지과, 비서인재과, 관광과, 스토아매니지먼트과, IT비즈니스과 |
| 성적반영방법 | □ 2학년 1학기 30%, 2학년 2학기 30%, 3학년 1학기 40% 반영 | □ 2학년 1학기, 2학년 2학기, 3학년 1학기 중 우수 2개학기 반영 |

3. 전형일정 및 유의사항

가. 전형일정

| 구 분 | 일 정 | | | 비 고 |
|-------------------------------|---|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| | 수시 1차 | 수시 2차 | 정시 | |
| 원서접수 | 2020. 9.23.(수) ~ 10.13.(화) 21:00 마감 | 2020.11.23.(월) ~ 12.7.(월) 21:00 마감 | 2021.1.7.(목) ~ 1.18.(월) 21:00 마감 | 인터넷 접수 (진학사, 유웨이) |
| 서류제출 | 2020.10.15.(목) 17:00 마감 | 2020.12.9.(수) 17:00 마감 | 2021.1.20.(수) 17:00 마감 | 등기우편 또는 직접 방문 제출 (미제출 시 사정 제외) |
| 합격자 발표 | 2020.11.10.(화) 14:00 예정 | 2020.12.24.(목) 14:00 예정 | 2021.2.5.(금) 14:00 예정 | 우리 대학 입학홈페이지 합격자발표 조회 |
| 등록기간 (예치금) | 2020.12.28.(월) ~ 12.30.(수) 16:00 마감 | | | 우리은행 전국지점 및 가상계좌 이용 |
| 충원발표 및 등록 | 2020.12.31.(목) ~ 2021.1.6.(수) | | 2021.2.11.(목) ~ 2.28.(일) | 개별 전화발표 우리은행 전국지점 및 가상계좌 이용 |
| 최종 등록기간(잔여금) 및 합격자 등록기간 | 2021.2.8.(월) ~ 2.10.(수) 16:00 마감 | | | 우리 대학 입학홈페이지 합격자발표 조회 |
| 유의사항 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 원서접수는 인터넷 접수만 가능하며, 방문 및 우편으로 접수하지 않음 ▣ 서류제출 대상자는 등기우편 또는 직접 방문 제출해야 하고 미제출 시 사정에서 제외됨 ▣ 입학홈페이지에서 반드시 합격 여부 개별 조회하여 확인함 ▣ 합격자 등록 시 고지서에 기재된 우리은행 가상계좌로 지정된 금액을 입금함 ▣ 등록금 납부 안내는 개별 연락하지 않으며, 납부기한 내 등록금을 납부하지 않을 경우 별도의 추가 연락 없이 불합격 처리함 ▣ 입금 부주의로 인한 불이익이 발생하지 않도록 사전에 입금 방법, 마감시간, 가까운 지점 등을 확인하시기 바람 ▣ 입금 오류로 인해 지정된 기한까지 등록금이 납부되지 않은 경우에도 불합격 처리되므로 입금여부를 반드시 확인하시기 바람 | | | |

나. 대학입학전형 기본 유의사항(고등교육법)

1) 이중등록자에 대한 조치

입학전형 종료 후 모든 대학 신입생의 합격 및 등록상황을 확인하여 우리 대학 지원방법 및 고등교육법 시행령 제42조의 2에 위반사실(복수지원 및 이중등록)이 확인되면 합격을 무효로 처리하오니 원서접수 전 다음 사항을 반드시 확인하시고 불이익을 당하지 않도록 유의하시기 바랍니다. 단 「대학(전문대학 및 교육대학·산업대학 포함)과 「특별법에 의해 설치된 대학·각종 학교」 간에는 복수지원과 이중등록 금지원칙을 적용하지 않습니다.

※ 복수지원 및 이중등록 금지원칙이 적용되지 않는 대학 : 육·해·공군사관학교, 경찰대학, 과학기술원(한국, 광주, 대구경북, 울산), 한국폴리텍대학, 한국방송통신대학교, 한국예술종합학교, 한국전통문화대학교, 한국농수산대학 등 고등교육법 외 다른 법령에 따라 설치된 대학·각종 학교

※ 전문대학은 수시모집 지원 6회 제한이 없습니다(4년제 대학만 해당)

2) 복수지원 금지

- 수시모집 대학(전문대학, 산업대학, 교육대학 포함)에 합격한 자(최초 및 충원합격자)는 등록여부와 관계없이 “정시모집 및 자율모집”에 지원할 수 없습니다.
- 수시모집에 최초 합격(등록기간 전에 대학 자율로 발표한 추가합격도 포함)한 자는 등록하지 않더라도 정시모집 및 자율모집에 지원할 수 없습니다.

3) 이중등록 금지

- 수시모집에 합격한 자는 수시모집에 합격한 대학 중 1개의 대학에만 예치금을 납부하여야 하며, 2개 이상의 대학에 예치금을 납부할 경우 이중등록으로 간주하여 합격 또는 입학이 취소됩니다.
- 수시 및 정시모집 합격자가 충원합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원치 않는 대학에 대해 해당기간 내 등록포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.

4. 수시 모집학과 및 모집인원

가. 수시 1차 모집인원

| 구 분 | | | 모집인원 | | | | | | | | | | | | | |
|----------|-----------|----|-------|-----|------|------|------|--------|-----|------|------|------|--------|------------------|----|---|
| | | | 정원내 | | | | | | | | | | | 정원의외 (기타전형선발) | | |
| 계열 | 모집학과 | 학제 | 입학정원 | | 주간 | | | | | 야간 | | | | 농어촌 | | |
| | | | 주간 | 야간 | 일반전형 | 특별전형 | | | 소계 | 일반전형 | 특별전형 | | | 주간 | 야간 | |
| | | | | | | 일반고 | 특성화고 | 대학자체기준 | | | 일반고 | 특성화고 | 대학자체기준 | | | |
| 인문 사회 | 유아교육과 | 3 | 80 | 70 | - | 34 | 7 | - | 41 | - | 28 | 8 | - | 36 | 3 | 1 |
| | 가족복지과 | 2 | 80 | - | 44 | - | - | - | 44 | - | - | - | - | - | 3 | - |
| | 아동보육과 | 2 | 105 | 35 | 57 | - | - | - | 57 | 19 | - | - | - | 19 | 2 | 1 |
| | 문헌정보과 | 2 | 80 | 35 | 38 | - | - | - | 38 | 22 | - | - | - | 22 | 2 | 1 |
| | 관광과 | 2 | 80 | - | - | 24 | 14 | 6 | 44 | - | - | - | - | - | 2 | - |
| | 비서인재과 | 2 | 80 | - | - | 32 | 8 | - | 40 | - | - | - | - | - | 3 | - |
| | 세무회계과 | 2 | 80 | 35 | - | 25 | 8 | 7 | 40 | - | 9 | 4 | 5 | 18 | 2 | 1 |
| | 스토아매니지먼트과 | 2 | 80 | - | - | 32 | 10 | 2 | 44 | - | - | - | - | - | 2 | - |
| | IT비즈니스과 | 2 | 80 | - | - | 20 | 15 | 5 | 40 | - | - | - | - | - | 2 | - |
| 자연 과학 | 식품영양과 | 3 | 80 | 30 | - | 25 | 15 | - | 40 | - | 8 | 8 | - | 16 | 3 | 1 |
| 예체능 | 패션디자인과 | 2 | 80 | 35 | 40 | - | - | - | 40 | 19 | - | - | - | 19 | 2 | 1 |
| | 주얼리디자인과 | 2 | 80 | - | 42 | - | - | - | 42 | - | - | - | - | - | 2 | - |
| | 시각디자인과 | 2 | 80 | 35 | 40 | - | - | - | 40 | 19 | - | - | - | 19 | 2 | 1 |
| | 영상제작과 | 2 | 120 | - | 56 | - | - | 10 | 66 | - | - | - | - | - | 2 | - |
| 합 계 | | | 1,185 | 275 | 317 | 192 | 77 | 30 | 616 | 79 | 45 | 20 | 5 | 149 | 32 | 7 |

주1) 수시 1차 및 수시 2차 모집에 각 1회 지원 가능함(복수지원 불가)

주2) 우리 대학 및 타 대학 수시 1차 합격자도 우리 대학 수시 2차 모집에 지원 가능

주3) 수시 최초합격자 및 충원합격자는 등록여부에 관계없이 정시모집에 지원할 수 없음

나. 수시 2차 모집인원

| 구 분 | | | 모집인원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|-----------|----|-------|-----|------|------|------|------|----|------|--------|-----|------|----|---------------------------|------------------|-------------|----|-------|------|--------|
| | | | 정원내 | | | | | | | | | | | | | 정원의외 (기회균형선발) | | | | | |
| 계열 | 모집학과 | 학계 | 입학정원 | | 주간 | | | | | 야간 | | | | | 기초생활수급자 차상위계층 한부모가족 | | 재외국민 외국인 | | 순수외국인 | | |
| | | | 주간 | 야간 | 일반전형 | 특별전형 | | | 소계 | 일반전형 | 특별전형 | | | 소계 | 주간 | 야간 | 주간 | 야간 | 주간 | | |
| | | | | | | 일반고 | 특성화고 | 연계교육 | | | 대학자체기준 | 일반고 | 특성화고 | | | | | | | 연계교육 | 대학자체기준 |
| 인문 사회 | 유아교육과 | 3 | 80 | 70 | - | 23 | 5 | - | - | 28 | - | 18 | 5 | - | - | 23 | 3 | 2 | - | - | - |
| | 가족복지과 | 2 | 80 | - | 24 | - | - | - | - | 24 | - | - | - | - | - | 2 | - | 2 | - | - | 2 |
| | 아동보육과 | 2 | 105 | 35 | 36 | - | - | - | - | 36 | 12 | - | - | - | - | 12 | 2 | 1 | 2 | - | 2 |
| | 문헌정보과 | 2 | 80 | 35 | 28 | - | - | - | - | 28 | 10 | - | - | - | - | 10 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| | 관광과 | 2 | 80 | - | - | 12 | 8 | - | 4 | 24 | - | - | - | - | - | 3 | - | 2 | - | - | 2 |
| | 비서인재과 | 2 | 80 | - | - | 23 | 5 | - | - | 28 | - | - | - | - | - | 2 | - | 2 | - | - | 2 |
| | 세무회계과 | 2 | 80 | 35 | - | 17 | 6 | - | 5 | 28 | - | 6 | 3 | - | 3 | 12 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| | 스토아매니지먼트과 | 2 | 80 | - | - | 16 | 6 | - | 2 | 24 | - | - | - | - | - | 2 | - | 2 | - | - | 2 |
| | IT비즈니스과 | 2 | 80 | - | - | 15 | 10 | - | 3 | 28 | - | - | - | - | - | 2 | - | 2 | - | - | 2 |
| 자연 과학 | 식품영양과 | 3 | 80 | 30 | - | 18 | 10 | - | - | 28 | - | 5 | 5 | - | - | 10 | 3 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 예체능 | 패션디자인과 | 2 | 80 | 35 | 26 | - | - | 2 | - | 28 | 11 | - | - | 1 | - | 12 | 3 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| | 주얼리디자인과 | 2 | 80 | - | 26 | - | - | 1 | - | 27 | - | - | - | - | - | 2 | - | 1 | - | - | 2 |
| | 시각디자인과 | 2 | 80 | 35 | 27 | - | - | 1 | - | 28 | 11 | - | - | 1 | - | 12 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| | 영상제작과 | 2 | 120 | - | 35 | - | - | - | 6 | 41 | - | - | - | - | - | 3 | - | 1 | - | - | 2 |
| 합 계 | | | 1,185 | 275 | 202 | 124 | 50 | 4 | 20 | 400 | 44 | 29 | 13 | 2 | 3 | 91 | 33 | 8 | 21 | 5 | 26 |

- 주1) 수시 1차 및 수시 2차 모집에 각 1회 지원 가능함(복수지원 불가)
- 주2) 우리 대학 및 타 대학 수시 1차 합격자도 우리 대학 수시 2차 모집에 지원 가능
- 주3) 수시 최초합격자 및 충원합격자는 등록여부에 관계없이 정시모집에 지원할 수 없음
- 주4) 재외국민 및 외국인, 순수외국인 모집요강은 입시홈페이지에서 확인해야 함

5. 수시 전형별 안내

가. 정원내 일반전형

1) 지원자격

고등학교 졸업(예정)자 또는 관계법령에 의해 고등학교졸업 이상의 학력을 인정받은 자로서 아래 각 항목 중 하나에 해당하는 자

- ▣ 고등학교 졸업자 또는 2021년 2월 졸업(예정)자
- ▣ 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자
- ▣ 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

2) 모집인원

| 모집학과 | 수시 1차 | | 수시 2차 | |
|------------|------------|-----------|------------|-----------|
| | 주간 | 야간 | 주간 | 야간 |
| 가족복지과 | 44 | - | 24 | - |
| 아동보육과 | 57 | 19 | 36 | 12 |
| 문헌정보과 | 38 | 22 | 28 | 10 |
| 패션디자인과 | 40 | 19 | 26 | 11 |
| 주얼리디자인과 | 42 | - | 26 | - |
| 시각디자인과 | 40 | 19 | 27 | 11 |
| 영상제작과 | 56 | - | 35 | - |
| 합 계 | 317 | 79 | 202 | 44 |

3) 전형방법

- ▣ 학생부 100%(2-1, 2-2, 3-1학기 중 우수 2개학기)
- ▣ 총점순으로 모집인원의 100%를 선발
- ▣ 총원미달시 우리 대학 정시모집에 의해 선발

4) 제출서류

- ▣ 학교생활기록부 1부
 - 2012년 2월 이전 졸업자(2012년 졸업자 포함)
 - 2013년 2월 졸업자부터 2021년 2월 졸업(예정)자 중 내신성적 온라인 비동의자 및 온라인 제공 비대상 고교 출신자
- ▣ 검정고시 출신자는 검정고시 성적증명서 1부
 - 2015년 1회 차 이전 합격자 또는 2020년 1회 차 이후 합격자 또는 온라인 제공 비동의자
- ▣ 외국고등학교 졸업(예정)자는 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 각 1부(한글번역 후 공증 받아 제출)
 - 외국에서 발급받은 각종 증명서(해외학교의 성적증명서, 고등학교 졸업(예정)증명서 등)는 반드시 아래 유의사항을 확인하여 제출해야 함
 - 학교 소재국 한국영사관 또는 주한자국공관에서 영사확인을 받은 입증서류
 - 증명서를 발급한 기관이 속한 국가가 아포스티유 협약 가입국인 경우에는 '아포스티유 확인서' 제출
 - 중국 내 학력 취득자의 경우, 「중국 교육부 운영 학력·학위인증센터」에서 발행한 학력인정증명서 제출
 - 외국고등학교 졸업예정자는 반드시 졸업 후 **2021년 2월 26일 이전까지** 졸업증명서를 제출하여야 하며, 미제출 시 불합격 처리함
 - 원서접수 시점(제출서류 기한 내)에 반드시 제출해야 함
 - 해외발급서류는 해외 재학/거주 종료시점에 발급받은 것도 유효함

※ 모든 제출서류는 서류제출 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 하며, 부득이한 경우 원본 확인 후 반환함

나. 정원내 특별전형

1) 지원자격

| 전 형 | 지원자격 |
|-----------------|--|
| 일반고 | 고등학교 졸업(예정)자 또는 관계법령에 의하여 고등학교졸업 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 다음 각 항의 하나에 해당하는 자 □ 인문계(일반)고등학교 졸업(예정)자 또는 검정고시 출신자 □ 종합고등학교 인문과정 졸업(예정)자 * 종합고등학교 : 고등학교 내에 인문과정과 전문과정(실업과정)이 모두 개설되어 있는 고교를 의미함 □ 자율고등학교 졸업(예정)자 □ 과학고, 국제고, 외국어고등학교 졸업(예정)자 □ 학력인정 평생교육시설에 의한 인문계 고등학교 출신자 ※ 외국고등학교 졸업자는 지원 불가 |
| 특성화고 | 고등학교 졸업(예정)자 또는 관계법령에 의하여 고등학교졸업 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 다음 각 항의 하나에 해당하는 자 □ 특성화고등학교, 전문(실업)계 고등학교 졸업(예정)자 □ 종합고등학교 전문과정 졸업(예정)자 * 종합고등학교 : 고등학교 내에 인문과정과 전문과정(실업과정)이 모두 개설되어 있는 고교를 의미함 □ 인문계 고등학교 졸업(예정)자로서 1년 이상의 직업과정 이수자 □ 예·체능고등학교 졸업(예정)자[마이스터고 포함] □ 학력인정 평생교육시설에 의한 전문계 고등학교 출신자 ※ 외국고등학교 졸업자는 지원 불가 |
| 연계교육 (수시 2차) | □ 우리 대학과 연계교육협약을 체결한 고등학교 졸업예정자(2021년 2월)로 학교장 추천을 받은 자 |

2) 모집인원

| 모집학과 | 수시 1차 | | | | 수시 2차 | | | | | |
|------------|-------|----|------|----|-------|----|------|----|------|----|
| | 일반고 | | 특성화고 | | 일반고 | | 특성화고 | | 연계교육 | |
| | 주간 | 야간 | 주간 | 야간 | 주간 | 야간 | 주간 | 야간 | 주간 | 야간 |
| 유아교육과(3년제) | 34 | 28 | 7 | 8 | 23 | 18 | 5 | 5 | - | - |
| 관광과 | 24 | - | 14 | - | 12 | - | 8 | - | - | - |
| 비서인재과 | 32 | - | 8 | - | 23 | - | 5 | - | - | - |
| 세무회계과 | 25 | 9 | 8 | 4 | 17 | 6 | 6 | 3 | - | - |
| 스토아매니지먼트과 | 32 | - | 10 | - | 16 | - | 6 | - | - | - |
| IT비즈니스과 | 20 | - | 15 | - | 15 | - | 10 | - | - | - |
| 식품영양과(3년제) | 25 | 8 | 15 | 8 | 18 | 5 | 10 | 5 | - | - |
| 패션디자인과 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | 1 |
| 주얼리디자인과 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | - |
| 시각디자인과 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| 합 계 | 192 | 45 | 77 | 20 | 124 | 29 | 50 | 13 | 4 | 2 |

3) 전형방법

| 전 형 | 전형방법 |
|-------------|---|
| 일반고 특성화고 | <ul style="list-style-type: none"> □ 학생부 100%(2-1, 2-2, 3-1학기 중 우수 2개학기) □ 총점순으로 모집인원의 100%를 선발 □ 총원미달시 우리 대학 정시모집에 의해 선발 |
| 연계교육 | <ul style="list-style-type: none"> □ 학생부 100%(2-1, 2-2, 3-1학기 중 우수 2개학기) □ 우리 대학과 연계교육 협약을 체결한 고등학교 중에서 선발 □ 선발은 연계교육 협약에 의거 추천자를 100% 선발 □ 총원미달시 우리 대학 정시모집에 의해 선발 |

4) 제출서류

| 전 형 | 제출서류 |
|------|--|
| 일반고 | <ul style="list-style-type: none"> □ 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> · 2012년 2월 이전 졸업자(2012년 졸업자 포함) · 2013년 2월 졸업자부터 2021년 2월 졸업(예정)자 중 내신성적 온라인 비동의자 및 온라인 제공 비대상 고교 출신자 □ 검정고시 출신자는 검정고시 성적증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> · 2015년 1회 차 이전 합격자 또는 2020년 1회 차 이후 합격자 또는 온라인 제공 비동의자 |
| 특성화고 | <ul style="list-style-type: none"> □ 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> · 2012년 2월 이전 졸업자(2012년 졸업자 포함) · 2013년 2월 졸업자부터 2021년 2월 졸업(예정)자 중 내신성적 온라인 비동의자 및 온라인 제공 비대상 고교 출신자 |
| 연계교육 | <ul style="list-style-type: none"> □ 학교생활기록부 1부 □ 학교장추천서(우리 대학 서식) 1부 |

※ 모든 제출서류는 서류제출 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 하며, 부득이한 경우 원본 확인 후 반환함

다. 정원내 특별전형 대학자체기준(특기자, 경력자)

1) 지원자격

| 구 분 | 모집학과 | 지원자격 |
|-----|-----------|--|
| 공통 | 해당학과 | 고등학교 졸업(예정)자 또는 관계법령에 의해 고등학교졸업 이상의 학력을 인정받은 자로서 아래 각 항목 중 하나에 해당하는 자 □ 고등학교 졸업자 또는 2021년 2월 졸업(예정)자 □ 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 □ 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 |
| 특기자 | 관광과 | □ 국내여행안내사, 관광통역안내사, 국외여행인솔자, 문화관광해설사, 호텔서비스사, 호텔관리사, 호텔경영사, 조주기능사 자격증 소지자 □ 외국어 우수자 성적 취득점수에 따라 가산점 부여 |
| | 세무회계과 | □ 전산회계 1급, 전산세무 1·2급, 재경관리사, 전산회계운용사 1·2급, 회계정보처리(FAT) 1급, 세무정보처리(TAT) 1·2급, ERP 정보관리사(인사, 회계 1급) □ 외국어 우수자 성적 취득점수에 따라 가산점 부여 |
| | 스토아매니지먼트과 | □ 전산회계, 전산회계운용사, 전산세무회계, ERP정보관리사, SMAT(서비스경영자격), 무역영어, 유통관리사, 컴퓨터활용능력, GTQ, ITQ자격증 소지자 □ 외국어 우수자 성적 취득점수에 따라 가산점 부여 |
| | IT비즈니스과 | □ OA MASTER, MOS MASTER, 정보처리기능사, 정보기기운용기능사, 컴퓨터활용능력, 전자상거래관리사, 웹디자인기능사, 인터넷정보관리사, 문서실무사, 전산회계, 전산회계운용사, 전산세무, GTQ, 컴퓨터그래픽운용기능사 자격증 소지자 □ 외국어 우수자 성적 취득점수에 따라 가산점 부여 |
| 경력자 | 관광과 | □ 관광관련 산업체에서 6개월 이상 경력자 |
| | 세무회계과 | □ 세무회계분야 산업체에서 6개월 이상 경력자 |

※ 외국어 우수자 가산점 세부내용은 본 모집요강 12쪽을 참고바랍니다.

2) 모집인원

| 모집학과 | 수시 1차 | | 수시 2차 | |
|------------|-----------|----------|-----------|----------|
| | 주간 | 야간 | 주간 | 야간 |
| 관광과 | 6 | - | 4 | - |
| 세무회계과 | 7 | 5 | 5 | 3 |
| 스토아매니지먼트과 | 2 | - | 2 | - |
| IT비즈니스과 | 5 | - | 3 | - |
| 영상제작과 | 10 | - | 6 | - |
| 합 계 | 30 | 5 | 20 | 3 |

3) 전형방법

- 학생부 100%(2-1, 2-2, 3-1학기 중 우수 2개학기)
- 총점순으로 모집인원의 100%를 선발
- 총원미달시 우리 대학 정시모집에 의해 선발

4) 제출서류

| 구 분 | 모집학과 | 제출서류 |
|-----|-----------|---|
| 공통 | 해당 학과 | <ul style="list-style-type: none"> □ 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> · 2012년 2월 이전 졸업자(2012년 졸업자 포함) · 2013년 2월 졸업자부터 2021년 2월 졸업(예정)자 중 내신성적 온라인 비동의자 및 온라인 제공 비대상 고교 출신자 □ 검정고시 출신자는 검정고시 성적증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> · 2015년 1회 차 이전 합격자 또는 2020년 1회 차 이후 합격자 또는 온라인 제공 비동의자 □ 외국고등학교 졸업(예정)자는 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 각 1부 (한글번역 후 공증 받아 제출) <ul style="list-style-type: none"> · 외국에서 발급받은 각종 증명서(해외학교의 성적증명서, 고등학교 졸업(예정)증명서 등)는 반드시 아래 유의사항을 확인하여 제출해야 함 <ul style="list-style-type: none"> - 학교 소재국 한국영사관 또는 주한자국공관에서 영사확인을 받은 입증서류 - 증명서를 발급한 기관이 속한 국가가 아포스티유 협약 가입국인 경우에는 '아포스티유 확인서' 제출 - 중국 내 학력 취득자의 경우, 「중국 교육부 운영 학력·학위인증센터」에서 발행한 학력인증증명서 제출 - 외국고등학교 졸업예정자는 반드시 졸업 후 2021년 2월 26일 이전까지 졸업증명서를 제출하여야 하며, 미제출 시 불합격 처리함 - 원서접수 시점(제출서류 기한 내)에 반드시 제출해야 함 - 해외발급서류는 해외 재학/거주 종료시점에 발급받은 것도 유효함 |
| 특기자 | 관광과 | 다음 중 해당서류 제출 |
| | 세무회계과 | □ 해당 자격증 사본 또는 국가기술자격 취득사항확인서 1부 |
| | 스토아매니지먼트과 | □ 수상실적확인서 또는 상장 사본 1부 ※ 사본으로 제출하는 서류는 원본대조필 도장 날인 후 제출하여야 함 |
| | IT비즈니스과 | □ 외국어 우수자는 해당 성적표 원본 1부 ※ 외국어 우수자 서류는 수시 서류제출 마감일을 기준으로 2년 이내에 취득한 성적만을 인정함 |
| | 영상제작과 | |
| 경력자 | 관광과 | □ 재직 및 경력 증명서 1부 |
| | 세무회계과 | □ 4대보험 가입사실 증명서(고용/산재/건강/국민연금) 중 택 1부 ※ 경력자의 기준일 : 2020. 8. 30. |

※ 모든 제출서류는 서류제출 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 하며, 부득이한 경우 원본 확인 후 반환함

라. 정원내 특별전형 대학자체기준(특기자) 어학우수자 가산점

1) 지원자격

| 계열 | 지원자격 |
|------|--|
| 인문사회 | <ul style="list-style-type: none"> 고등학교 졸업(예정)자 또는 관계법령에 의해 고등학교졸업 이상의 학력을 인정받은 자 TOEIC : 550이상, TOEFL(IBT기준) : 70이상, JLPT : N4이상, JPT : 550이상, HSK : 3급이상 |
| 예체능 | <ul style="list-style-type: none"> 고등학교 졸업(예정)자 또는 관계법령에 의해 고등학교졸업 이상의 학력을 인정받은 자 TOEIC : 500이상, TOEFL(IBT기준) : 60이상, JLPT : N5이상, JPT : 450이상, HSK : 2급이상 |

2) 모집학과

- 인문사회계열 : 관광과, 세무회계과, 스토아매니지먼트과, IT비즈니스과
- 예체능계열 : 영상제작과

3) 가산점

| 가산점 | 인문사회 | | | | | 예체능 | | | | |
|-----|---------|------------------|------|---------|-----|---------|------------------|------|---------|------|
| | TOEIC | TOEFL (IBT기준) | JLPT | JPT | HSK | TOEIC | TOEFL (IBT기준) | JLPT | JPT | HSK |
| 30점 | 900~990 | 100~120 | N1 | 900~990 | 6급 | 850~990 | 90~120 | N2이상 | 800~990 | 5급이상 |
| 25점 | 800~899 | 90~99 | N2 | 800~899 | 5급 | 750~849 | 80~89 | N3 | 650~799 | 4급 |
| 20점 | 650~799 | 80~89 | N3 | 650~799 | 4급 | 600~749 | 70~79 | N4 | 550~649 | 3급 |
| 10점 | 550~649 | 70~79 | N4 | 550~649 | 3급 | 500~599 | 60~69 | N5 | 450~549 | 2급 |

※ 외국어우수 가산점은 1개만 인정함(중복하여 가산하지 않음)

마. 정원외 기회균형선발 전형(농어촌, 기초생활수급자 및 차상위계층, 한부모가족 지원대상자)

1) 농어촌전형(수시 1차)

가) 지원자격

| 전 형 | 지원자격 |
|------------------|---|
| 농어촌전형 (수시 1차) | <ul style="list-style-type: none"> 농어촌 읍·면지역 또는 도서·벽지지역에 소재하는 국내고등학교 졸업(예정)자로서 원서접수 마감일 현재 다음 유형 중 하나에 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> <유형 1> : 학생 본인이 농어촌 소재지 학교에서 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 교육과정을 이수(예정)하고 동시에 본인 및 부모가 농어촌 지역에서 거주한 자 <유형 2> : 학생 본인만 농어촌 소재지 학교에서 초·중·고 전 교육과정을 이수(예정)하고 거주한 자 “농어촌지역” 소재 학교는 지방자치법 제3조에 따른 읍·면지역 및 도서·벽지 교육진흥법 시행규칙 제2조에 따른 도서·벽지지역 소재 학교를 말함 부모와 학생의 거주지가 학교 소재지와 동일한 읍·면이 아니라도 지원 가능 초·중·고등학교 재학 당시의 행정구역 단위를 기준으로 적용(행정구역 개편 후 입학 또는 전학한 자는 지원 불가) 부모의 사망, 이혼, 기타의 사유로 편부모와 거주한 경우에는 그 사유가 표시된 부속서류(가족관계 증명서, 혼인관계 증명서, 제적등본 등 해당서류)를 함께 제출하여야 함 농·어촌 읍·면지역 또는 도서·벽지지역 소재 특수목적고 중 과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고, 고졸학력검정고시 출신자는 지원 불가 초·중·고 또는 중·고 교육과정의 전부 또는 일부를 읍·면이 아닌 지역에 소재한 초·중·고 또는 중·고에서 재학한 자는 지원 불가 <p>[유의사항]</p> <ul style="list-style-type: none"> 우리 대학에 입학할 경우 재학 고등학교의 졸업일까지 지원자격(농어촌 거주 및 고교재학)을 유지해야 하며, 자격을 유지하지 않을 경우 합격이 취소됨 농어촌전형의 지원자격은 연속된 연수만을 인정함 |

나) 모집인원

| 모집학과 | 농어촌전형(수시 1차) | |
|------------|--------------|----|
| | 주간 | 야간 |
| 유아교육과(3년제) | 3 | 1 |
| 가족복지과 | 3 | - |
| 아동보육과 | 2 | 1 |
| 문헌정보과 | 2 | 1 |
| 관광과 | 2 | - |
| 비서인재과 | 3 | - |
| 세무회계과 | 2 | 1 |
| 스토아매니지먼트과 | 2 | - |
| IT비즈니스과 | 2 | - |
| 식품영양과(3년제) | 3 | 1 |
| 패션디자인과 | 2 | 1 |
| 주얼리디자인과 | 2 | - |
| 시각디자인과 | 2 | 1 |
| 영상제작과 | 2 | - |
| 합 계 | 32 | 7 |

다) 전형방법

- 학생부 100%(2-1, 2-2, 3-1학기 중 우수 2개학기)
- 총점순으로 모집인원의 100%를 선발

라) 제출서류

| 구 분 | 제출서류 | 발급일 | 비 고 |
|--------------------|---|--|---|
| 〈유형 1〉 | (1) 농어촌지원자 추천서 1부(우리 대학 서식) | 2020. 9. 16. 이후 | · 입시홈페이지 서식자료실 다운로드 |
| | (2) 본인·부모 주민등록초본 각 1부 (주소이전 이력 전체 포함) | | · 거주지변동사항이 모두 포함되어 있어야 함 · 부 또는 모가 외국 국적인 경우 거소사실증명원 또는 외국인사실증명서 제출(주소지 포함) · 졸업예정자 주의사항 : 졸업시까지 농어촌지역 거주 유지 (졸업일자 이전에 농어촌 이주가 확인될 경우 입학 취소) |
| | (3) 가족관계증명서 1부(부 또는 모 기준으로 발급) | | · 본인·부모 모두 등재된 내용이 확인 가능해야 함 |
| | (4) 중·고등학교 학교생활기록부 각 1부 | 2020. 9. 16. 이후 | · 전국 초·중·고교 행정실에서 발급 가능 · 반드시 학교장 직인이 날인된 원본이어야 함 · 학교장 직인은 초·중·고등학교장 모두 가능 (고등학교 학교생활기록부의 경우, 학생부 온라인 제공동의자는 제출하지 않음) |
| | 부모가 이혼한 경우 (추가 제출) | · 기본증명서 1부(지원자 기준으로 친권자 명시 필수) · 혼인관계증명서 1부(친권자 기준으로 발급) · 가족관계증명서 1부(친권자 기준으로 발급) | 2020. 9. 16. 이후 |
| 부모가 사망한 경우 (추가 제출) | 2007.12.31. 이전 사망한 경우 · 제적등본 1부(사망한 부 또는 모 기준으로 사망일자가 명시된 증명서 발급) · 혼인관계증명서 1부(부모 기준 발급) 2008. 1. 1. 이후 사망한 경우 · 기본증명서 1부(사망한 부 또는 모 기준으로 사망일자가 명시된 증명서 발급) · 혼인관계증명서 1부(부모 기준 발급) | 2020. 9. 16. 이후 | · 중·고교 재학 중 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록초본 1부 제출 |
| 〈유형 2〉 | (1) 농어촌지원자 추천서 1부(우리 대학 서식) | 2020. 9. 16. 이후 | · 입시홈페이지 서식자료실 다운로드 |
| | (2) 본인 주민등록초본 1부(주소이전 이력 전체 포함) | | · 거주지변동사항이 모두 포함되어 있어야 함 |
| | (3) 초등학교 학교생활기록부 1부 | 2020. 9. 16. 이후 | · 전국 초·중·고교 행정실에서 발급 가능 · 반드시 학교장 직인이 날인된 원본이어야 함 · 학교장 직인은 초·중·고등학교장 모두 가능 (고등학교 학교생활기록부의 경우, 학생부 온라인 제공동의자는 제출하지 않음) |
| | (4) 중학교 학교생활기록부 1부 | | |
| | (5) 고등학교 학교생활기록부 1부 | | |

- ※ 졸업예정자의 경우 고교 졸업일 이후〈유형 1〉 본인부모 또는 〈유형 2〉 본인의 주민등록초본 각 1부, 고교 졸업증명서 1부 추가 제출
- ※ 기타 특이자는 가족관계사실증명원(호적등본) 및 양육권판결문 등 지원자격 소명에 필요한 확인서류를 첨부해야 함
- ※ 상기 제출서류 이외에도 지원자격 확인 또는 기타 필요한 서류를 추가로 요청할 수 있음
- ※ 추후 입학자격요건 성립여부에 대한 조회 결과 자격미달일 경우에는 입학 후라도 합격을 취소함

2) 기초생활 및 차상위계층, 한부모가족지원대상자 전형(수시 2차)

가) 지원자격

| 전 형 | 지원자격 |
|------------------------------|---|
| 기초생활수급자 및 차상위계층, 한부모가족 지원대상자 | <ul style="list-style-type: none"> □ 고등학교졸업(예정)자·검정고시출신자로서 국민기초생활보장법 제2조 제1호에 따른 수급권자 및 같은 조 제10호에 따른 차상위계층, 한부모가족지원법 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원대상자 |

나) 모집인원

| 모집학과 | 기초생활수급자 및 차상위계층, 한부모가족 지원대상자(수시 2차) | |
|------------|-------------------------------------|----|
| | 주간 | 야간 |
| 유아교육과(3년제) | 3 | 2 |
| 가족복지과 | 2 | - |
| 아동보육과 | 2 | 1 |
| 문헌정보과 | 2 | 1 |
| 관광과 | 3 | - |
| 비서인재과 | 2 | - |
| 세무회계과 | 2 | 1 |
| 스토아매니지먼트과 | 2 | - |
| IT비즈니스과 | 2 | - |
| 식품영양과(3년제) | 3 | 1 |
| 패션디자인과 | 3 | 1 |
| 주얼리디자인과 | 2 | - |
| 시각디자인과 | 2 | 1 |
| 영상제작과 | 3 | - |
| 합 계 | 33 | 8 |

다) 전형방법

- 학생부 100%(2-1, 2-2, 3-1학기 중 우수 2개학기)
- 총점순으로 모집인원의 100%를 선발

라) 제출서류

| 구 분 | 제출서류 | 비 고 |
|----------------------------------|---|---|
| □ 학교생활기록부 | □ 2012년 2월 이전 졸업자 (2012년 졸업자 포함) □ 2013년 2월 졸업자부터 2021년 2월 졸업(예정)자 중 내신성적 온라인 비동의자 및 온라인제공 비대상고교 출신자 | <ul style="list-style-type: none"> · 발급일 : 2020. 9.16. 이후 · 학교생활기록부 및 검정고시 성적 온라인 제공 동의자는 제출하지 않음 |
| □ 검정고시 | □ 학교생활기록부 원본 1부 (학교장 직인 필수) | |
| □ 기초생활수급자 | □ 검정고시 성적증명서 원본 1부 | |
| □ 차상위 복지급여 수급자 | □ 본인 명의 기초생활수급자 증명서 1부 | <ul style="list-style-type: none"> · 제출일로부터 7일 이내에 발급한 원본 (등기발송일 기준) 시·군·구청 또는 읍·면·동 주민센터 발급 · 대상자가 지원자 본인이 아닌 경우 가족관계증명서 1부 (부모 기준) 추가 제출 |
| □ 건강보험본인부담금경감 지원 수급자 | □ 차상위본인부담경감대상자증명서 1부 (국민건강보험공단 발급) | |
| □ 자활근로자 지원 수급자 | □ 자활근로자확인서 1부 | |
| □ 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당대상이자 지원 수급자 | □ 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당대상자확인서 1부 | |
| □ 한부모가족 지원 수급자 | □ 한부모가족증명서 1부 | |
| □ 우선돌봄 차상위 수급자 | □ 차상위계층확인서 1부 | |

- ※ 기초생활 및 차상위계층, 한부모가족지원대상자 지원자 중 검정고시 출신자의 원서접수 시 성적증명서 온라인 제공 동의는 원서접수 이전 나이스 대국민서비스(www.neis.go.kr) 대입전형 자료 확인 및 신청을 통해 “제공동의 확인번호” 생성, 조회 후 가능하오니 나이스 대국민서비스의 대입전형자료 확인 및 신청일정을 반드시 확인하시기 바랍니다
- ※ 차상위복지급여수급자의 경우 지원자가 속한 구성원 중 대상자가 있으면 지원 가능함
- ※ 장애인연금 수급자는 반드시 차상위계층 해당 여부를 발급기관에 확인 후 지원하시기 바랍니다
- ※ 상기 제출서류 이외에도 지원자격 확인 또는 기타 필요한 서류를 추가로 요청할 수 있음
- ※ 추후 입학자격요건 성립여부에 대한 조회 결과 자격미달일 경우에는 입학 후라도 합격을 취소함

6. 정시 모집학과 및 모집인원

| 구 분 | | | 모집인원 | | | | | | |
|------|-----------|----|-------|-----|----------|----|---------------|----|-------|
| 계열 | 모집학과 | 학제 | 입학정원 | | 정원내 일반전형 | | 정원의외 전문대졸 이상자 | | 순수외국인 |
| | | | 주간 | 야간 | 주간 | 야간 | 주간 | 야간 | 주간 |
| 인문사회 | 유아교육과 | 3 | 80 | 70 | 11 | 11 | 2 | 2 | - |
| | 가족복지과 | 2 | 80 | - | 12 | - | 2 | - | - |
| | 아동보육과 | 2 | 105 | 35 | 12 | 4 | 2 | 2 | 1 |
| | 문헌정보과 | 2 | 80 | 35 | 14 | 3 | 2 | 2 | 1 |
| | 관광과 | 2 | 80 | - | 12 | - | 2 | - | - |
| | 비서인재과 | 2 | 80 | - | 12 | - | 2 | - | - |
| | 세무회계과 | 2 | 80 | 35 | 12 | 5 | 2 | 2 | 1 |
| | 스토아매니지먼트과 | 2 | 80 | - | 12 | - | 2 | - | - |
| 자연과학 | IT비즈니스과 | 2 | 80 | - | 12 | - | 2 | - | - |
| | 식품영양과 | 3 | 80 | 30 | 12 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 예체능 | 패션디자인과 | 2 | 80 | 35 | 12 | 4 | 2 | 2 | 1 |
| | 주얼리디자인과 | 2 | 80 | - | 11 | - | 2 | - | - |
| | 시각디자인과 | 2 | 80 | 35 | 12 | 4 | 2 | 2 | 1 |
| | 영상제작과 | 2 | 120 | - | 13 | - | 2 | - | - |
| 합 계 | | | 1,185 | 275 | 169 | 35 | 29 | 14 | 6 |

주1) 모집인원 변동 있음(수시 모집인원 미달 시 정시에서 모집) - 우리 대학 입학홈페이지 확인

주2) 정시모집 복수지원 불가

주3) 수시 최초합격자 및 총원합격자는 등록여부에 관계없이 정시모집에 지원할 수 없음

주4) 순수외국인 모집요강은 입학홈페이지에서 확인해야 함

7. 정시 전형별 안내

가. 정원내 일반전형

1) 지원자격

고등학교 졸업(예정)자 또는 관계법령에 의해 고등학교졸업 이상의 학력을 인정받은 자로서 아래 각 항목 중 하나에 해당하는 자

- 고등학교 졸업자 또는 2021년 2월 졸업(예정)자
- 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자
- 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

2) 모집인원

| 모집학과 | 입학정원 | | 모집인원 | |
|------------|-------|-----|------|----|
| | 주간 | 야간 | 주간 | 야간 |
| 유아교육과(3년제) | 80 | 70 | 11 | 11 |
| 가족복지과 | 80 | - | 12 | - |
| 아동보육과 | 105 | 35 | 12 | 4 |
| 문헌정보과 | 80 | 35 | 14 | 3 |
| 관광과 | 80 | - | 12 | - |
| 비서인재과 | 80 | - | 12 | - |
| 세무회계과 | 80 | 35 | 12 | 5 |
| 스토아매니지먼트과 | 80 | - | 12 | - |
| IT비즈니스과 | 80 | - | 12 | - |
| 식품영양과(3년제) | 80 | 30 | 12 | 4 |
| 패션디자인과 | 80 | 35 | 12 | 4 |
| 주얼리디자인과 | 80 | - | 11 | - |
| 시각디자인과 | 80 | 35 | 12 | 4 |
| 영상제작과 | 120 | - | 13 | - |
| 합 계 | 1,185 | 275 | 169 | 35 |

3) 전형방법

- 학생부 40%(2-1, 2-2, 3-1학기 중 우수 2개학기) + 수능 60%(국수 중 최우수 1과목, 영어필수, 탐구영역 중 최우수 1과목)
- 총점순으로 모집인원의 100%를 선발하고, 모집인원 미달 시 우리 대학 총원기간 동안 추가모집으로 선발
- 지원자의 서류 미비, 결격사유가 발생하면 입학전형에서 제외하고, 입학 후라도 합격 취소

4) 제출서류

- 학교생활기록부 1부
 - 2012년 2월 이전 졸업자(2012년 졸업자 포함)
 - 2013년 2월 졸업자부터 2021년 2월 졸업(예정)자 중 내신성적 온라인 비동의자 및 온라인 제공 비대상 고교 출신자
- 검정고시 출신자는 검정고시 성적증명서 1부
 - 2015년 1회 차 이전 합격자 또는 2020년 2회 차 이후 합격자 또는 온라인 제공 비동의자
- 외국고등학교 졸업(예정)자는 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 각 1부(한글번역 후 공증 받아 제출)
 - 외국에서 발급받은 각종 증명서(해외학교의 성적증명서, 고등학교 졸업(예정)증명서 등)는 반드시 아래 유의사항을 확인하여 제출해야 함
 - 학교 소재국 한국영사관 또는 주한자국공관에서 영사확인을 받은 입증서류
 - 증명서를 발급한 기관이 속한 국가가 아포스티유 협약 가입국인 경우에는 '아포스티유 확인서' 제출
 - 중국 내 학력 취득자의 경우, 「중국 교육부 운영 학력·학위인증센터」에서 발행한 학력인증증명서 제출
 - 외국고등학교 졸업예정자는 반드시 졸업 후 **2021년 2월 26일 이전까지** 졸업증명서를 제출하여야 하며, 미제출 시 불합격 처리함
 - 원서접수 시점(제출서류 기한 내)에 반드시 제출해야 함
 - 해외발급서류는 해외 재학/거주 종료시점에 발급받은 것도 유효함

※ 모든 제출서류는 서류제출 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 하며, 부득이한 경우 원본 확인 후 반환함
 ※ 수능성적은 정시모집 접수와 동시에 한국교육과정평가원 수능성적 온라인 제공에 동의하는 것으로 간주함

나. 정원외 전문대졸 이상자 전형

1) 지원자격

- 전문대학(전문학사 학위)이상 졸업(예정)자 또는 동등 이상의 학력을 인정받은 자

2) 모집인원

| 모집학과 | 입학정원 | | 모집인원 | |
|------------|--------------|------------|-----------|-----------|
| | 주간 | 야간 | 주간 | 야간 |
| 유아교육과(3년제) | 80 | 70 | 2 | 2 |
| 가족복지과 | 80 | - | 2 | - |
| 아동보육과 | 105 | 35 | 2 | 2 |
| 문헌정보과 | 80 | 35 | 2 | 2 |
| 관광과 | 80 | - | 2 | - |
| 비서인재과 | 80 | - | 2 | - |
| 세무회계과 | 80 | 35 | 2 | 2 |
| 스토아매니지먼트과 | 80 | - | 2 | - |
| IT비즈니스과 | 80 | - | 2 | - |
| 식품영양과(3년제) | 80 | 30 | 3 | 2 |
| 패션디자인과 | 80 | 35 | 2 | 2 |
| 주얼리디자인과 | 80 | - | 2 | - |
| 시각디자인과 | 80 | 35 | 2 | 2 |
| 영상제작과 | 120 | - | 2 | - |
| 합 계 | 1,185 | 275 | 29 | 14 |

3) 전형방법

- 출신대학 전 학년 평점평균을 환산하여 총점순으로 모집인원의 100%를 선발

4) 제출서류

- 출신대학 졸업(예정)증명서 원본 1부
- 출신대학 전 학년 성적증명서 원본 1부(4.5만점으로 환산한 성적증명서 제출)

※ 외국대학 학위소지자 지원 불가
 ※ 모든 제출서류는 서류제출 마감일을 기준으로 1개월 이내에 발급한 원본을 제출하여야 하며, 부득이한 경우 원본 확인 후 반환함

8. 성적반영방법

가. 모집시기별 성적반영비율 및 반영요소

| 모집시기 | 전형구분 | 전형유형 | 학과 | 전형요소별 반영비율 | | | 전형총점 |
|---------|------|-------------------------|-------|------------------|---------------|------------------|------------------|
| | | | | 학생부 | 수능 | 대학성적 | |
| 수시 1·2차 | 정원내 | 일반전형 특별전형 | 전체 학과 | 1,000점 (100%) | | | 1,000점 (100%) |
| 수시 1차 | 정원외 | 농어촌 | 전체 학과 | 1,000점 (100%) | | | |
| 수시 2차 | | 기초생활수급자 및 차상위, 한부모가족 | 전체 학과 | 1,000점 (100%) | | | |
| 정시 | 정원내 | 일반전형 | 전체 학과 | 400점 (40%) | 600점 (60%) | | |
| | 정원외 | 전문대졸 이상자 전형 | 전체 학과 | | | 1,000점 (100%) | |

나. 학교생활기록부 성적반영방법

1) 학년별 및 요소별 반영비율

| 학년 및 학기 | 반영 교과목 | 요소별 반영 | 반영비율 |
|----------------------------|--------|--------|------|
| 2-1, 2-2, 3-1 학기 중 우수 2개학기 | 전과목 | 교과성적 | 100% |

2) 전형별 성적반영비율 및 반영요소

| 모집시기 | 전형구분 | 전형유형 | 학생부 반영비율 | 반영 교과목 | 요소별 반영 |
|---------|------|----------------------|----------|--------|--------|
| 수시 1·2차 | 정원내 | 일반전형, 특별전형 | 100% | 전과목 | 교과성적 |
| 수시 1차 | 정원외 | 농어촌 | 100% | | |
| 수시 2차 | | 기초생활수급자 및 차상위, 한부모가족 | 100% | | |
| 정시 | 정원내 | 일반전형 | 40% | | |

3) 내신성적 반영방법

| 모집시기 | 총 점 | 내신성적 반영점수 | | | 반영방법 |
|---------|-----|-----------|--------|--------------------------------|----------------------------------|
| | | 정원내 | | 정원외 | |
| | | 일반전형 | 특별전형 | 농어촌 기초생활수급자 및 차상위, 한부모가족 | |
| 수시 1·2차 | 최고점 | 1,000점 | 1,000점 | 1,000점 | 2-1, 2-2, 3-1 학기 중 우수 2개학기 |
| | 최저점 | 920점 | 920점 | 920점 | |
| 정시 | 최고점 | 400점 | - | - | |
| | 최저점 | 320점 | - | - | |

4) 학교생활기록부 연도별 성적 적용방법

| 졸업년도 | 2008년 이후 졸업(예정)자 | 1998년~2007년 졸업자 | 1997년 이전 졸업자 | 검정고시 출신자 | 외국고등학교 출신자, 교과교육소년원의 고교과정 이수자 |
|------|---|---------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 성적적용 | 이수단위 석차등급 | 과목석차에 의한 등급 환산(이수단위반영) | 계열석차 활용에 의한 등급 환산 | 검정고시 취득성적에 의한 내신 환산등급 | 최하위등급(9등급) 반영 |
| 비고 | 2012년 2월 이전 졸업자 학생부 제출(2012년 졸업자 포함) | | 학생부 제출 | 검정고시 성적제출 | |

5) 학생부 교과성적 산출방법

가) 학교생활기록부의 교과목 중 이수단위 및 석차등급(1~9등급)을 활용하여 산출합니다.

나) 석차등급이 없는 과목(성취평가제 등)은 원점수, 과목평균, 표준편차를 활용하여 Z점수의 산출이 가능하면 과목별 석차등급으로 환산적용 합니다.

- 다) 이수단위 및 석차등급, Z점수를 산출할 수 없는 과목은 반영하지 않습니다.
 라) 비교과성적 중 출석성적, 특별활동, 봉사성적, 기타성적은 반영하지 않습니다.
 마) 3개 학기(2학년 1, 2학기, 3학년 1학기) 중 성적을 산출(등급환산)할 수 없는 해당 학기는 9등급으로 반영됩니다.
 바) 기타 학교생활기록부 반영방법 등은 우리 대학 입학전형관리위원회의 결정에 따릅니다.
 사) 등급환산 방법

□ 학생부 및 검정고시 교과성적 등급환산표

| 석차등급 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|--------------|-------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| 학생부 석차백분율(%) | 0.00 ~ 4.00 | 4.01 ~ 11.00 | 11.01 ~ 23.00 | 23.01 ~ 40.00 | 40.01 ~ 60.00 | 60.01 ~ 77.00 | 77.01 ~ 89.00 | 89.01 ~ 96.00 | 96.01 ~ 100.00 |
| 검정고시 취득평균점수 | 100 | 99~98 | 97~96 | 95~94 | 93~92 | 91~90 | 89~80 | 79~70 | 69~60 |

□ 성취평가제 교과성적 등급환산표 : Z점수 산출

| 구 분 | 산출방법 | 비 고 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|--|----------------|-------------|-------------|--------------|---------------|---------------|---------------|------------------|---|---|----|----------------|-------------|-------------|-------------|--------------|---------------|---------------|---------------|------------------|-------------------------------------|
| ① 과목별 Z점수 산출 | $Z점수 = (원점수 - 과목평균) / 표준편차$ | 소수점 3째자리에서 반올림 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ② 석차등급 산출 | Z점수에 의한 석차등급 산출(Z값 범주에 속한 등급반영) <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>등급</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th>9</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Z값</td> <td>3.00 이상 ~ 1.76</td> <td>1.75 ~ 1.23</td> <td>1.22 ~ 0.74</td> <td>0.73 ~ 0.26</td> <td>0.25 ~ -0.25</td> <td>-0.26 ~ -0.73</td> <td>-0.74 ~ -1.22</td> <td>-1.23 ~ -1.75</td> <td>-1.76 ~ -3.00 이하</td> </tr> </tbody> </table> | 등급 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | Z값 | 3.00 이상 ~ 1.76 | 1.75 ~ 1.23 | 1.22 ~ 0.74 | 0.73 ~ 0.26 | 0.25 ~ -0.25 | -0.26 ~ -0.73 | -0.74 ~ -1.22 | -1.23 ~ -1.75 | -1.76 ~ -3.00 이하 | [Z점수 석차백분율, 석차등급 조건표] 입시홈페이지 자료실 참조 |
| 등급 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | | | | | | | | | | | |
| Z값 | 3.00 이상 ~ 1.76 | 1.75 ~ 1.23 | 1.22 ~ 0.74 | 0.73 ~ 0.26 | 0.25 ~ -0.25 | -0.26 ~ -0.73 | -0.74 ~ -1.22 | -1.23 ~ -1.75 | -1.76 ~ -3.00 이하 | | | | | | | | | | | | | |

아) 교과성적 산출방법 : 등급환산 방법 참조

| 졸업(예정)년도 | 교과성적 산출방법 |
|-------------|---|
| 2008년 이후 | ㉞ 2학년 1학기 석차등급 = $\Sigma(\text{과목별 이수단위} \times \text{과목별 등급}) / \Sigma\text{과목별 이수단위}$ ㉟ 2학년 2학기 석차등급 = $\Sigma(\text{과목별 이수단위} \times \text{과목별 등급}) / \Sigma\text{과목별 이수단위}$ ㊱ 3학년 1학기 석차등급 = $\Sigma(\text{과목별 이수단위} \times \text{과목별 등급}) / \Sigma\text{과목별 이수단위}$ ㉞, ㉟, ㊱ 중 우수 2개학기 반영 ➔ 학생부 점수 = $\{920 + [10 \times (9 - \text{우수학기석차등급㉞})]\} \times 50\% + \{920 + [10 \times (9 - \text{우수학기석차등급㉟})]\} \times 50\%$ |
| 1998년~2007년 | ※ 동석차가 없는 경우(학기별 각 교과목) ㉞ (석차 / 재적수) × 100 = 석차백분율 ㉟ 석차백분율로 환산한 석차등급 ※ 동석차가 있는 경우(학기별 각 교과목) ㉞ $[(\text{석차} + (\text{동석차} - 1) / 2) / \text{재적수}] \times 100 = \text{석차백분율}$ ㉟ 석차백분율로 환산한 석차등급 ➔ 석차등급 및 학생부 점수(2008년 이후 졸업자의 계산식과 동일) |
| 1997년 이전 | ㉞ (2학년 1학기 석차 / 2학년 1학기 재적수) × 100 = 석차백분율로 환산한 석차등급 ㉟ (2학년 2학기 석차 / 2학년 2학기 재적수) × 100 = 석차백분율로 환산한 석차등급 ㊱ (3학년 1학기 석차 / 3학년 1학기 재적수) × 100 = 석차백분율로 환산한 석차등급 ➔ 학생부 점수(2008년 이후 졸업자의 계산식과 동일) |
| 검정고시 | ㉞ 검정고시 취득성적에 의한 내신 환산등급 (검정고시 취득평균점수에 의한 등급 환산표 참조) ➔ 학생부 점수 = $920 + [10 \times (9 - \text{㉞})]$ |

* 정시의 경우 학생부 점수는 320을 적용하여 계산함

다. 대학수학능력시험 성적반영방법

| 성적활용지표 | 활용영역 | 유의사항 |
|--------|---|---|
| 백분위 | <ul style="list-style-type: none"> □ 영어 필수 □ 국어, 수학 중 최우수 1과목 □ 탐구영역 중 최우수 1과목 | <ul style="list-style-type: none"> □ 영어 등급 백분위 환산점수 반영 □ 가, 나 유형 구분 없음 □ 미응시 과목의 경우 0점 처리함 |

- ※ 수능성적은 2021학년도 응시성적만 반영함(과거 성적을 반영하지 않음)
 ※ 수능성적은 정시모집 점수와 동시에 한국교육과정평가원 수능성적 온라인 제공에 동의하는 것으로 간주함
 ※ 한국사 과목은 수능성적으로 반영하지 않고 동점자 처리기준으로 반영함
 ※ 수시 1·2차 모집에는 반영하지 않음

▣ 영어 등급별 백분위 환산점수

| 등급 | 백분위 | 등급 | 백분위 |
|----|-----|------|-----|
| 1 | 100 | 6 | 70 |
| 2 | 98 | 7 | 61 |
| 3 | 94 | 8 | 56 |
| 4 | 89 | 9 | 50 |
| 5 | 80 | 미응시자 | 0 |

라. 전문대졸 이상자 전형 성적반영방법

| 성적활용지표 | 성적반영(환산) 점수 |
|---------------------|--|
| 전 학년 평점평균(4.5만점) | (취득 평점평균 / 평점평균 만점) × 1,000(소수점 6째자리에서 버림) |

※ 평점평균이 4.5만점이 아닌 경우에는 반드시 4.5만점으로 환산된 성적증명서를 제출해야 함

마. 동점자 처리 기준

| 전형유형 | 우선순위 | 적용기준 | 비 고 |
|--------------------------------------|------|------------------------------|---|
| 일반전형, 특별전형, 정원의 전형 (기회균형선발) | 1 | 대학수학능력시험 반영 환산 총점수가 높은 자 | 적용기준 이외의 동점자 처리는 우리 대학 입학전형관리위원회에서 심의하여 결정함 |
| | 2 | 한국사 등급 상위자 | |
| | 3 | 학생부 1순위 적용학기 석차등급 상위자 | |
| | 4 | 학생부 2순위 적용학기 석차등급 상위자 | |
| | 5 | 학생부 우수 2개학기 재적생수 많은 자 | |
| | 6 | 학생부 우수 2개학기 이수단위수 합이 많은 자 | |
| | 7 | 학생부 우수 2개학기 이수과목 수가 많은 자 | |
| | 8 | 학생부 우수 2개학기 상위등급 과목수 합이 많은 자 | |
| | 9 | 우리 대학 입학전형관리위원회 회의에 따름 | |
| 정원의외 (전문대졸 이상자) | 1 | 대학성적 | |
| | 2 | 우리 대학입학전형관리위원회 회의에 따름 | |

* 수시모집의 전체학과는 3순위부터 적용함

바. 선발방법

- 1) 선발은 총점순으로 모집인원의 100%를 선발합니다.
- 2) 수시1·2차 및 정시 미충원시 방법

| 모집시기 | 구분 | 미충원시 방법 |
|---------|-----|--|
| 수시 1·2차 | 정원내 | 등록인원이 모집인원에 미달할 경우 수시 총원등록기간까지 총원 예정, 이후 미충원 인원은 우리 대학 정시모집 일반전형에 이월하여 선발 |
| 정시 | 정원내 | 미충원 인원은 우리 대학 자율모집에서 선발 (자세한 사항은 자율모집요강에 안내 예정) |

- 3) 지원자의 서류 미비, 결격사유가 발생하면 입학전형에서 제외하고 입학 후라도 합격을 취소합니다.

9. 합격자 발표 및 충원 안내

가. 합격자 발표

| 구 분 | 내 용 |
|------|--|
| 발표방법 | · 우리 대학 입시홈페이지(개별통보하지 않음) |
| 발표일정 | · 수시 1차 : 2020.11.10.(화) 14:00 예정 · 수시 2차 : 2020.12.24.(목) 14:00 예정 · 정 시 : 2021.2.5.(금) 14:00 예정 |
| 발표안내 | · 합격자발표는 우리 대학 입시홈페이지를 통한 발표를 원칙으로 하며, 개별통지는 하지 않습니다. 미확인으로 인해 지정된 기한까지 등록금을 납부하지 않을 경우 별도의 추가 연락 없이 불합격 처리됩니다. · 등록기간 마감 후 미등록으로 인한 결원이 발생할 경우, 미등록 인원만큼 차순위자에게 충원합격을 통보합니다. |
| 유의사항 | · 수험생은 본인의 합격여부를 반드시 우리 대학 입시홈페이지에서 조회하여야 합니다. 미확인에 따른 모든 불이익의 책임은 수험생 본인에게 있습니다. · 학교생활기록부에 대하여 추후 위·변조 사실이 발견될 경우 입학을 취소하고 등록금은 반환하지 않습니다. · 부정확한 방법으로 합격한 사실이 발견될 경우에는 입학 후라도 합격을 취소하고 등록금은 반환하지 않습니다. · 원서상에 기재된 연락처로 연락이 되지 않을 경우에는 합격을 취소하며 그 책임은 전적으로 본인에게 있습니다. · 수시모집에 합격한 자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록(예치금 납부)하지 않았더라도 정시모집 및 자율모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반 시 입학을 무효로 합니다. |

나. 등록기간(수시 1·2차 예치금 납부)

| 구 분 | 최초합격자 | 충원합격자 |
|------|--|-------------------|
| 등록기간 | · 2020.12.28.(월) ~ 12.30.(수) 오후4시까지 | · 수시 충원기간 중 개별 안내 |
| 등록안내 | <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">승여자대학교 입시홈페이지 합격자 발표</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">수험생 개별확인 (필수)</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">합격증 및 예치금 (등록금) 고지서 확인</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">기재된 가상계좌로 예치금(등록금) 기한 내 입금</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">예치금(등록금) 납부영수증 확인 (합격자 조회를 재실행하여 정상납부여부 확인)</div> </div> | |
| 예치금 | · 300,000원 | |
| 등록장소 | · 우리은행 전국지점 및 가상계좌 이용 | |
| 유의사항 | <ul style="list-style-type: none"> · 수시 1·2차 모집에 모두 합격한 자는 반드시 1개 대학에만 등록해야 합니다. · 수시모집 등록금을 2개 이상의 대학에 납부한 경우(등록예치금 납부도 정식등록으로 처리), 이중등록 금지 위반으로 모든 대학의 입학이 취소됩니다. · 등록금 납부 안내는 개별 통지하지 않으며, 등록기간 내 신입생예치금을 납부하지 않을 경우 입학의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 추가연락 없이 등록포기(불합격) 처리합니다. · 수시 1·2차 모집에 합격한 자는 신입생예치금을 납부한 뒤 잔여등록금 납부기간(정시합격자 등록금 납부기간)에 잔여등록금을 납부해야 등록이 완료되며 미등록 시 등록포기로 처리합니다. · 입금오류로 인해 등록기한까지 예치금(등록금)이 납부되지 않은 경우에도 불합격 처리되므로 입금여부를 필히 확인바랍니다. · 입금 부주의로 인한 불이익은 지원자의 책임이므로 사전에 입금 방법, 마감시간, 가까운 지점 등을 확인바랍니다. · 신입생 예치금(등록금) 납부 시, 카드결제 및 분할 납부는 불가합니다. | |

다. 수시(잔여등록금) 최종 등록기간 및 정시 최초 합격자 등록기간

| 구 분 | 내 용 |
|------|--|
| 등록기간 | · 2021. 2. 8.(월) ~ 2.10.(수) 오후4시까지 |
| 등록안내 | <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">승여자대학교 입시홈페이지 합격자 발표</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">수험생 개별확인 (필수)</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">합격증 및 (잔여)등록금 고지서 확인</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">기재된 가상계좌로 (잔여)등록금 기한 내 입금</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">(잔여)등록금 납부영수증 확인 (합격자 조회를 재실행하여 정상납부여부 확인)</div> </div> |
| 등록금액 | · 2021학년도 신입생 등록금은 미확정이며, 추후 확정되면 우리 대학 입시홈페이지에 공지(2021년 1월말)할 예정입니다 |
| 등록장소 | · 우리은행 전국지점 및 가상계좌 이용 |
| 유의사항 | <ul style="list-style-type: none"> · 등록금 납부 안내는 개별 통지하지 않으며, 등록기간 내 (잔여)등록금을 납부하지 않을 경우 입학의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 추가연락 없이 등록포기(불합격) 처리합니다. · 입금오류로 인해 등록기한까지 등록금이 납부되지 않은 경우에도 불합격 처리되므로 입금여부를 필히 확인바랍니다. · 입금 부주의로 인한 불이익은 지원자의 책임이므로 사전에 입금 방법, 시간, 가까운 지점 등을 확인바랍니다. · 신입생 등록금 납부 시, 카드결제 및 분할 납부는 불가합니다. · ※ 수시 예치금 납부자가 잔여등록금 납부기간에 등록하지 않을 경우 합격을 취소하고 예치금을 반환합니다. |

라. 총원 안내

| 구 분 | 내 용 | | |
|----------|--|-----------------------------|--|
| 모집시기 | 수시 1·2차 | 정시 | |
| | | 총원 1차 합격자 | 총원 2차 부터 |
| 총원기간 | 2020.12.31.(목) ~ 2021.1.6.(수) * 수시 1·2차 총원기간 동일함 | 2021.2.11.(목) | 2021.2.15.(월) ~ 2.28.(일) |
| 등록기간 | 2020.12.31.(목) ~ 2021.1.6.(수)까지 (미등록인원에 따라 개별통보함) | 2021.2.15.(월) | 2021. 2.15.(월) ~ 2.28.(일)까지 (미등록인원에 따라 개별통보함) |
| 총원대상 | 수시 1·2차 지원자 중 예비합격자 | 정시 지원자 중 예비합격자 | |
| 발표방법 | 입학원서에 기재된 연락처로 개별통보 | 우리 대학 입시홈페이지 (개별통보하지 않음) | 입학원서에 기재된 연락처로 개별통보 |
| 발표안내 | <ul style="list-style-type: none"> · 총원은 지원자 중 예비합격자를 대상으로 하며, 등록기간 마감 후 모집인원이 미달된 경우 성적순으로 총원합격자를 선정하여 개인별 전화 통지합니다. · 수시 미총원 모집인원 : 정원내 모집인원 미달 시 수시 이월하여 정시에서 일반전형으로 총원합니다. (단, 수시 1·2차 정원외전형 모집인원 미달 시 정시모집에서 총원하지 않습니다.) · 정시 미총원 모집인원 : 정원내 모집인원 미달 시 총원기간에 자율모집으로 선발합니다. | | |
| 유의사항 | <ul style="list-style-type: none"> · 총원합격 연락기간 중에는 항시 연락이 가능하도록 입학원서에 전화번호를 정확히 기재하여야 하며, 입학원서에 전화번호를 잘못 기재하여 통지를 받지 못하는 경우나 연락두절로 인하여 통지가 불가능하게 된 경우에는 추후 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없습니다. · 총원통보를 받은 예비순위자는 등록여부를 결정하여야 하며, 미등록의사를 표시할 경우 불합격자로 처리되고 절대 반복할 수 없습니다. 또한 다음의 경우에도 등록의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 추가 연락 없이 불합격 처리하며, 차순위자(차점자)에게 총원합격을 통보합니다. <ul style="list-style-type: none"> - 연락처 입력 오류, 변경사항 미수정 등으로 결번이거나 전화연락이 되지 않는 경우 - 전화통보 시 5회 이상 부재중이거나 연락이 되지 않는 경우 - 전화통화는 되었으나 5회 이상 통화시까지 등록여부를 미결정한 경우 - 수시 1·2차 : 예치금 또는 잔여등록금 납부기한까지 납부하지 않은 경우 - 정시 : 등록금 납부기한까지 납부하지 않은 경우 · 타 대학 등록 후 우리 대학에 총원 합격하여 등록할 의사가 있는 자는 반드시 먼저 등록한 대학에 입학 포기를 신청한 후 우리 대학에 등록하여야 하며, 위반 시 이중등록으로 입학이 취소됩니다. ※ 수시모집에서 합격한 자(최초합격자 및 총원합격자)는 등록의사와 관계없이 합격으로 처리되며, 정시모집 또는 자율모집에 지원이 불가합니다. | | |
| 연락처 변경절차 | <ul style="list-style-type: none"> · 입학전형 기간 중 연락처가 변경된 경우 즉시 우리 대학 입시홈페이지에서 수정하여 주시기 바랍니다. <div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">승의여자대학교 입시홈페이지 접속</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">입시조회 연락처 수정 선택</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">해당하는 모집시기 선택</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">연락처 변경 정보 입력</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">저장</div> </div> | | |

마. 입학전형료 안내

1) 모집시기별 입학전형료

| 모집시기 | 전형료 | 인터넷 원서접수 수수료 | 합 계 | 유의사항 |
|---------|---------|-----------------|---------|--|
| 수시 1·2차 | 30,000원 | 5,000원 | 35,000원 | □ 수시 2차 정원외 기초생활수급자 및 차상위계층, 한부모가족, 국가보훈대상자에 해당하는 지원자는 원서접수시 전형료가 면제됩니다. (단, 인터넷 원서접수 수수료(5,000원)는 부담함) |
| 정시 | 25,000원 | 5,000원 | 30,000원 | |

2) 전형료 면제대상 및 방법 안내

| 구 분 | 세부내용 | | | |
|----------------|---|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 대상 | · 국민기초생활보장법 제2조에 따른 수급권자 · 국민기초생활보장법 제2조, 제12조, 같은법 시행령 제3조에 따른 차상위 계층자 · 국가보훈기본법 제3조 제2호에 따른 국가보훈 대상자, 한부모가족지원법 제5조, 제5조의2에 따른 지원대상자 | | | |
| 감면금액 | · 수시 입학전형료 30,000원 · 경시 입학전형료 25,000원 (인터넷 원서접수 수수료 5,000원을 제외한 전체 금액) | | | |
| 절차안내 | · 전형료환불 신청서(입시홈페이지 서식자료실) 및 증빙서류를 모집시기별 서류제출기간 내에 제출 | | | |
| 서류제출 기간 | · 수시 1차 : 2020.9.23.(수) ~ 10.15.(목) 17:00까지 · 수시 2차 : 2020.11.23.(월) ~ 12.9.(수) 17:00까지 · 경 시 : 2021.1.7.(목) ~ 1.20.(수) 17:00까지 | | | |
| 제출서류 안내 | 구 분 | 제출서류 | 발급일자 | 비 고 |
| | 기본서류 | □ 전형료 환불 신청서 | - | · 입시홈페이지 서식자료실 |
| | 기초생활수급자 | □ 수급자증명서 1부(지원자 기준 발급) | 제출일로부터 7일 이내 발급 | · 시·군·구청 또는 읍·면·동 주민센터 발급 |
| | 차상위계층 및 한부모가족 (택1) | □ 차상위본인부담경감대상자증명서(국민건강보험공단 발급) 1부 | | |
| | | □ 자활근로자확인서 1부 | | |
| | | □ 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당대상자 확인서 1부 | | |
| | | □ 한부모가족증명서 1부 | | |
| 우선돌봄 차상위수급자 | □ 차상위계층확인서 1부 | | | |
| 국가보훈대상자 | □ 대학입학특별전형대상자증명서 1부 | | · 보훈지청 발급 | |

- ※ 제출서류는 등기발송으로만 제출 가능하며, 상기 서류 이외에도 자격확인을 위하여 추가 서류제출을 요청할 수 있습니다.
- ※ 모집시기별 합격자 발표 후 전형료 환불절차를 거쳐 인터넷 원서접수 수수료를 제외한 전형료를 환불합니다.

바. 입학전형료 반환

1) 고등교육법 제34조의4 제4항 및 고등교육법시행령 제42조의 3에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액

| 반환 사유 | 금 액 | 비 고 |
|--|-------------------------------------|-----------------------|
| 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 | 과납한 금액 | - |
| 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 | 납부한 입학전형료 전액 | - |
| 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 | | - |
| 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 | | 해당사항을 증명할 수 있는 경우만 해당 |
| 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우 | 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액 | |

2) 입학전형료 잔액 발생 시 환불 방법

| 입학전형료 잔액 환불 안내 | |
|---|--|
| 입학전형 종료 후 고등교육법 제34조의4 제5항 및 고등교육법시행령 제 42조의 3에 따라 입학전형관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 2021년 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정 | |
| 반환방법 | · 인터넷 원서접수 시 택일(① 인터넷 원서접수 시 입력한 환불계좌로 이체 / ② 우리 대학 직접 방문) |
| 유의사항 | · 반환방법 중 반환 대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용을 차감하고 반환합니다. · 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않습니다. |

10. 지원자 유의사항

가. 지원방법 및 원서접수 시 유의사항

| 구 분 | 세부내용 |
|----------------|--|
| 지원방법 유의사항 | <ul style="list-style-type: none"> · 숭의여자대학교는 신체적, 정신적, 인종적 차이에 따른 차별과 불이익 없이 공정한 선발 절차에 따라 신입생을 선발합니다. · 전문대학은 수시모집 시 지원 횟수(6회)에 제한이 없으며, 수시모집 대학(대학, 교육대학, 산업대학, 전문대학 포함)에 합격한 자(최초합격 및 충원합격자 포함)는 등록 여부와 관계없이 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없습니다. · * 복수(이중) 지원 금지 위반자 적발 시 입학 취소 · 수시 1·2차 모집에 합격한 자(충원합격자 포함)는 합격한 대학(충원합격 대학 포함) 중 정해진 등록 기간 내에 충원 합격 대학을 포함하여 반드시 1개 대학에만 등록하여야 합니다. 예치금 등록은 정식 등록으로 인정되어 2개 이상의 가등록을 하면 이중등록으로 입학이 취소될 수 있습니다. · 최종 등록마감 후, 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 “대입지원위반자”로 검출되는 경우에는 대학 입학이 취소됩니다. · 입학원서 작성 시 모집요강 및 입시홈페이지의 관련 내용을 숙지하여 지원자의 정보를 정확히 표기하여야 하며, 안내사항을 숙지하지 않아 발생하는 불이익은 지원자의 책임입니다. · 모집요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학 입학전형관리위원회의 결정에 따릅니다. · 우리 대학은 장애인을 위한 특수 교육시설이 경우에 따라서는 미흡할 수 있습니다. 입학원서 접수 전 상담을 꼭 하고 지원 여부를 결정하시기 바랍니다. ☎(02)3708-9313~9315) · 우리 대학은 기독교 정신에 입각하여 교육하는 대학으로 재학기간 중 매 학기마다 예배에 출석하여야 하며 예배 출석 미달 시에 장학금수혜, 수상 등 대학이 제공하는 각종 혜택과 졸업에서 제외됩니다. · 야간 개설학과의 수업은 오후 6시부터 시작합니다. |
| 원서접수 시 유의사항 | <ul style="list-style-type: none"> · 인터넷 원서접수는 접수대행업체(진학사, 유웨이)의 홈페이지에 접속한 다음 가입절차에 따라 회원가입 후 우리 대학에 지원합니다. 반드시 1개 업체에서만 접수하여야 하며, 위반 시 이중접수로 불합격 처리됩니다. · 원서접수는 방문접수 및 우편으로 접수하지 않으며, 학과, 주 야간, 전형간 이중지원이 허용되지 않습니다. 원서접수는 1회만 가능합니다. (이중지원자는 불합격처리함) · 인터넷 원서접수시 전형료 결제완료 후에는 학과, 주·야간, 전형을 변경하거나 지원을 취소할 수 없습니다. · 인터넷 원서접수는 전형료를 납부(전자결제)하여야 접수로 인정되며, 접수 후 해당서류를 기한 내 미제출 시 사정대상에서 제외하고 전형료를 반환하지 않습니다. 단, 지원자격 미달 또는 본인의 귀책이 아닌 사유로 응시가 불가능한 경우 전형료의 일부를 환불할 수 있습니다. · 입학원서에 휴대전화번호는 수험생 또는 보호자에게 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확히 기재하여야 하며, 환불계좌 및 연락처를 기재하지 않거나 잘못 기재하여 발생하는 불이익은 수험생 본인의 책임입니다. · 모든 전형 종료 후 모든 대학 신입생의 합격 및 등록상황을 전산으로 확인하여 우리 대학 지원방법 및 고등교육법 시행령 제42조의 2에 위반사실(복수지원 및 이중등록)이 확인되면 합격을 무효로 합니다. |

나. 개인정보 수집 및 이용 안내

- 우리 대학은 「고등교육법 시행령」 제35조(입학전형자료)의 입학전형 업무를 위하여 「개인정보보호법」 제26조에 따라 개인 정보 수집 업무 위탁에 따른 수탁자 및 위탁 업무 내용을 다음과 같이 안내합니다.
- 우리 대학 지원자는 학교생활기록부, 대학수학능력시험, 검정고시에 대한 성적 및 합격 정보 온라인 제공과 개인정보 수집 및 이용에 동의하는 것으로 간주하며, 수집된 개인정보는 입학 관련 업무 이외에 다른 목적에 이용되거나 공개되지 않습니다.
- 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.
 - 개인정보의 수집 및 이용 목적 : 입학 전형, 입학, 학적, 등록금 납부, 교내·외 장학금 지급
 - 개인정보 수집항목 : 주민(외국인)등록번호, 성명, 수험번호, 전형유형, 모집단위, 출신 고교명 및 졸업일, 지원자주소 및 전화번호, 지원자 이메일, 기타 연락처, 전형료 및 등록금 환불계좌, 학생부 및 검정고시 성적, 수능성적 등
 - 개인정보의 보유 및 이용기간 : 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- 개인정보 처리 위탁에 대한 안내

| 수탁업체 | 위탁업무 내용 | 개인정보의 위탁기간 | 연락처 |
|-------------------------|--------------------|----------------------------------|-----------------|
| (주)진학어플라이 (주)유웨이어플라이 | 대입원서접수대행 | 위탁계약 종료 후 처리목적 달성 시까지 | 대학원서접수 기재 사항 |
| (주)진학어플라이 | 합격자 발표, 등록 및 환불 안내 | | |
| 우리은행 | 등록금 수납 및 안내 | | 우리은행 홈페이지 참조 |

※ 당해 학년도를 포함하여 졸업 9년 이상 된 수험생은 학교생활기록부를 직접 제출하여야 합니다.(온라인제공 불가)

- 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 고지사항

| 개인정보 처리사유 | 개인정보 항목 | 수집 근거 |
|---------------|--|-------------------------------|
| 대입원서접수 및 대입전형 | 주민등록번호 (재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인 등록번호 또는 여권번호) | 고등교육법시행령 제73조 (고유식별정보의 처리) |

※ **고등교육법시행령 제73조에 따라 정보주체의 동의 없이 상기 개인정보를 수집 및 이용합니다.**

- 개인정보 제 3자 제공에 대한 사항

| 개인정보를 제공받는 자 | 제공 받는 자의 개인정보 이용목적 | 제공하는 개인정보항목 | 제공받는 자의 보유/이용기간 |
|---|--------------------|---|-----------------|
| 한국대학교육협의회 한국전문대학교육협의회 지원자 출신 고등학교 | 학교알리미에 진학통계자료 제공 | 성명, 등록대학, 모집단위명 | 처리목적 달성 시까지 |
| 법무부 | 입학 및 학사관리 | 성명, 국적, 외국인등록번호 , 여권번호 , 학력사항, 이메일주소 | |

※ **우리 대학은 수집한 개인정보를 해당 지원자의 별도 동의절차를 거쳐 제3자에게 제공합니다.**

다. 등록금 안내(2020학년도 1학기)

| 계 열 | 입학금 | 수업료 | 합 계 |
|------|----------|------------|------------|
| 인문사회 | 177,070원 | 2,595,000원 | 2,772,070원 |
| 자연과학 | 177,070원 | 3,060,000원 | 3,237,070원 |
| 예체능 | 177,070원 | 3,147,000원 | 3,324,070원 |

※ 2021학년도 신입생 등록금은 미확정이며, 추후 확정되면 우리 대학 입시홈페이지에 공지(2021년 1월말)할 예정입니다

11. 제출서류 안내

| 구 분 | 세부내용 |
|------|--|
| 제출대상 | · 학교생활기록부 제출자(2012년 2월 이전 졸업자, 학생부 온라인제공에 동의하지 않은 자, 학생부 제공 비대상 고교 졸업자 등), 특별전형지원자(수시), 검정고시출신자, 외국고교졸업자, 교과교육 소년원의 고교과정 이수자, 영원의 전형 지원자 |
| 제출방법 | · 등기우편 또는 우리 대학 직접 방문제출(근무시간 : 평일 09:00 ~ 18:00) |
| 제출처 | · (04628) 서울특별시 중구 소파로2길 10(예장동) 송의여자대학교 본관 1층 교무처 입시계 |

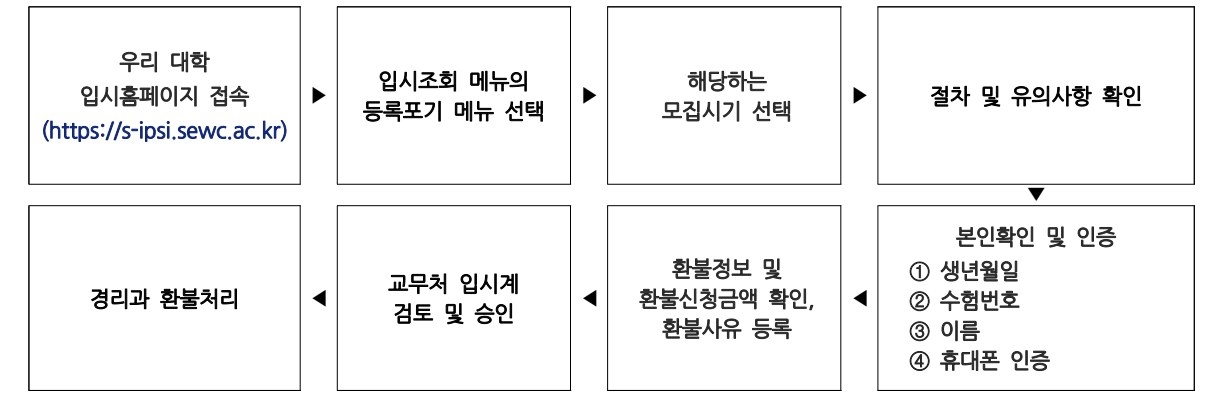
12. 등록포기 및 환불안내

가. 등록포기 안내

| 구 분 | 세부내용 | | | | |
|------|---|---------------------------------|------------|---|---------------------------------|
| 접수기간 | · 등록포기 및 환불기간 중 오전 9시부터 오후 4시까지 | | | | |
| 접수방법 | · 우리 대학 입시홈페이지의 등록포기 메뉴를 이용하여 신청 | | | | |
| 유의사항 | · 온라인 원서 접수 시 입력한 환불계좌정보에서 예금주 또는 은행을 변경하고자 할 경우에는 우리 대학 교무처 입시계로 직접 방문하여야 함 · 방문 시 지참물 : ①본인 및 보호자 신분증, 가족관계증명서 및 도장 ②환불 받을 본인명의 통장 ※ 등록(입학)포기 기한은 2021. 2.26.(금) 오후 4시까지이며 마감시간 후 포기자는 대학에 직접 방문하여 자퇴 신청해야 함 | | | | |
| 환불기간 | 모집시기 | 등록포기 및 환불기간 | 환불내용 | 환불시간 | 비고 |
| | 수시 1·2차 | 2020.12.31.(목) ~2021.1.6.(수) | 예치금 | □ 낮12시 이전 접수자 : 당일 은행마감시간 전 송금 □ 낮12시부터 오후4시 이전 접수자 : 익일 오전 중 송금 □ 오후4시 이후 접수자 : 익일 오후 은행마감시간 전 송금 | |
| | 수시 1·2차 정시 | 2021.2.11.(목) ~2.26.(금) | 예치금 등록금 | | 토요일 및 일요일, 공휴일은 등록금 환불 불가 |

나. 등록포기 신청 방법

등록포기는 우리 대학 입시홈페이지를 통하여 가능합니다. 온라인 등록포기 신청서를 제출하시면 우리 대학 등록이 취소되며, 이후 절대로 등록(입학) 포기를 반복할 수 없습니다.



다. 등록금 환불 안내

우리 대학에 등록을 마친 후 학업을 계속할 수 없는 사유(본인의 진로 변경, 질병, 사망 또는 천재지변이나 기타 부득이한 사유로 학업의 중단 또는 포기의 경우) 등이 발생한 때에는 '대학 등록금에 관한 규칙'에 의하여 아래와 같이 환불합니다.

| 반환사유 기준일 | 입학금 | 등록금 |
|-----------------------------|---------|----------------|
| 해당학기 개시일 전(신입생의 경우 입학일 전) | 전액 반환 | 전액 반환 |
| 학기 개시일부터 30일까지(신입생의 경우 입학일) | 반환하지 않음 | 등록금의 6분의 5 해당액 |
| 학기 개시일에서 30일이 지난날부터 60일까지 | | 등록금의 3분의 2 해당액 |
| 학기 개시일에서 60일이 지난날부터 90일까지 | | 등록금의 2분의 1 해당액 |
| 학기 개시일에서 90일이 지난날 | | 반환하지 않음 |

13. 학과 안내

가. 인문사회계열

| 학 과 | 항 목 | 소 개 |
|----------------|-----------|--|
| 유아교육과 (3년제) | 학과소개 | 우리나라 전문대학 유아교육과의 역사를 대표하는 학과로서 기독교 정신을 실천하며 창의, 인성, 전문성, 자기주도성을 갖춘 유아교사 양성을 교육목표로 한다. 교과와 비교과 교육과정을 통해 지식과 현장 적용 능력을 갖춘 전문인, 올바른 인성과 도덕적 판단력을 갖춘 지식인, 잠재력과 창의성을 발휘하는 창조적 자유인, 사랑을 실천하고 소명의식을 지닌 생활인으로서의 유아교사를 양성하고자 한다. 교과와 비교과 교육과정을 설계(Design)-심화(Advance)-실제(Practice):DAP의 단계적이고 체계적으로 운영하여 예비교사들의 현장실무역량을 강화하고 있다. 또한 학년별로 차별화된 학업 및 진로 상담을 실시하여 진로 탐색 및 분석 후 계획된 로드맵을 통해 성공적인 취업으로 이어지는 개별 학생 맞춤형 진로지도를 실시하고 있다. |
| | 특성화분야 | · 창의융합교육-메이커교육 STEM 및 STEAM 교육과 본질적, 학문적으로 동일한 이론과 체계를 공유하는 개념으로 창의적 문제 해결, 재미충족, 자기실현, 상호 협동과 정보 공유가 이루어지는 '메이킹(Making)' 활동을 통해 융합인재교육을 실현할 수 있다. 또한 유아가 일상의 삶을 통해서 과학을 발견하고, 활용하고, 즐기으로써 과학적 소양을 기르도록 하는 것은 메이커 교육의 접근방법이다. |
| | 교육과정 | 유아교육론, 유아교육과정, 영유아발달, 언어지도, 놀이지도, 부모교육, 유아동작교육, 유아수학 교육, 유아음악교육, 아동과학지도, 아동미술, 영유아교수방법론, 아동건강교육, 보육교사론, 아동관찰 및 행동연구, 유아사회교육, 아동생활지도, 유아안전교육, 아동문학교육, 아동권리와 복지, 유아교육기관운영관리, 유아메이커교육, 교과교육론, 교과논리 및 논술, 교과교재연구 및 지도법, 학교현장실습, 보육실습, 기악 등 |
| | 취득 가능 자격증 | 유치원 2급 정교사, 보육교사 2급, 비교과 프로그램을 통해 취득가능한 자격증(놀이상담사, 책놀이지도사, 풍선아트, 동화구연, 종이접기, 컴퓨터활용능력, 우쿨렐레지도사 등) |
| | 졸업 후 진로 | 유치원 교사, 어린이집 교사, 학사학위 전공심화과정 진학, 유아 관련 출판사, 유아용 교재교구 회사, 유아 관련 방송, 영유아 상담기관, 유아교육 연구소, 육아종합지원센터, 유아교육 콘텐츠 관련 창업, 유아교육기관 운영 등 |
| 가족복지과 | 학과소개 | 가족복지과는 가족의 건강성 증진과 복지사회에 기여하기 위한 사회복지 인재를 양성하고 있다. 저출산 고령사회가 되면서 가족의 기능강화 및 돌봄 서비스에 대한 사회적 요구가 점점 커지고 있으며, 가족복지에 대한 수요도 늘어나고 있다. 졸업생들은 가족복지와 관련한 다양한 영역에서 전문가로 활동하게 된다. |
| | 특성화분야 | · '사회복지프로그램운영', '사회복지면담'을 핵심직무로 하여 NCS 교육과정 운영 · 아동, 노인, 장애인복지 등 다양한 영역의 NCS 현장실습 운영 · 가족회사 및 산학협력 업체와의 체계적인 연계활동 · 일본 세이카대학 교환학생 교류 |
| | 교육과정 | · 사회복지면담 직무 - 가족복지론, 노인복지론, 장애인복지론, 사회복지실천론, 사회복지실천기술론, 사례관리론, 사회복지현장실습 등 · 사회복지프로그램운영 직무 - 사회복지개론, 지역사회복지론, 사회복지시설운영관리, 사회복지행정론, 사회복지시설운영관리, 프로그램개발과 평가 등 |
| | 취득 가능 자격증 | 사회복지사 2급, MOS Master, 컴퓨터활용능력 2급, 레크레이션 지도사, 방과후아동지도사, 장애인활동지원사 등 |
| | 졸업 후 진로 | 아동·노인·장애인 생활복지시설 사회복지사 및 생활지도원, 노인·장애인 주·단기 보호시설 사회복지사 및 생활지도원, 지역아동센터 아동복지교사, 종합사회복지관 등 사회복지사, 사회복지 전담공무원 |
| 아동보육과 | 학과소개 | 기독교정신에 입각한 섬김과 나눔을 기반으로 창의·인성을 갖춘 보육교사 양성을 목표로 한다. 이를 위해 보육직무로 아동학, 교육학, 상담학 등의 학문 및 예술 융·복합 교육을 통하여 영유아를 보호하고 창의적 교육을 할 수 있는 경쟁력을 갖춘 전문 보육교사를 양성한다. |
| | 특성화분야 | · 산학협력기관과의 협력을 통한 보육전문 인큐베이션 프로그램 - 현장연계 멘토링 및 보육실습, 사후관리 운영 · 학생이력관리 시스템 - 1:1 담당지도교수배정을 통한 학업지도 및 취업진로지도 · 창의적 융합인재 양성을 위한 다양한 교과 외 프로그램 지원 · 지역연계 재능나눔 프로그램을 통한 인성함양 - 페이스페인팅, 영유아를 위한 미술 프로그램 참여 · NCS 보육직무 성과 발표회를 통한 취업 기회 제공 |
| | 교육과정 | 보육실습, 영유아발달, 보육학개론, 놀이지도, 아동음악, 아동미술, 언어지도, 아동문학, 아동수학지도, 아동권리와 복지, 아동건강교육, 영유아교수방법론, 보육과정, 아동관찰 및 행동연구, 아동안전관리, 보육교사(인성)론, 미술실기교육방법론, 미술의이해와 재료 및 표현기법, 취·창업 진로설계, 장애아지도, 부모교육론, 영유아보육프로그램개발과평가, 창의적문제해결능력, 대인관계와 의사소통, 음악실습 |
| | 취득 가능 자격증 | · 보육교사 2급 · 비교과 프로그램을 통한 취득 가능 자격증 - 예술융합교육지도사(Smart8), 아동미술실기지도사, 종이접기 2급, 풍선아트지도사 3급, 책놀이지도사 2급, 우쿨렐레지도사 3급 자격 · 안전관리 관련 취득 가능 자격증 - 심폐소생술 및 응급처치 |
| | 졸업 후 진로 | 국공립, 직장, 민간 어린이집 보육교사, 방과후 교사, 방과후 교사음악종합지원센터 보육전문요원, 영유아 음악교사 및 미술교사, 기타 영유아 교육관련 교사, 어린이집 설립 및 운영, 보육관련 4년제 대학 편입 |

| 학 과 | 항 목 | 소 개 |
|-------|-----------|---|
| 문헌정보과 | 학과소개 | 1972년에 학과가 개설된 이래 현재까지 5,700여명의 졸업생을 배출하여 우리나라에서 '사서'를 가장 많이 양성해낸 전통있는 학과이다. 정보화시대에 필요한 최신 정보관리기술, 도서관 및 정보센터 운영과 관련된 지식 및 실무기법을 겸비한 유능한 전문사서의 양성을 목표로 한다. |
| | 특성화분야 | 도서관 및 정보센터 이용자가 정보이용/조사/연구/학습/교양/평생교육 등의 활동을 할 수 있도록 다양한 매체의 문헌정보를 생성, 수집, 조직, 보존 및 서비스하는 문헌정보관리 직무 |
| | 교육과정 | 도서관마케팅및기획, 정보서비스, 문헌정보조직: 분류실습, 문헌정보조직: 목록실습, 도서관정보센터경영론, 문헌정보통계및평가, 도서관자동화시스템운영, 독서·문화프로그램기획, 독서상담 및 프로그램운영, 정보검색, 정보규레이션, 데이터베이스구축실무, 기록관리론, 장서개발론 등 |
| | 취득 가능 자격증 | 사서자격증(문화체육관광부장관), 독서지도사, 어린이독서지도사, NIE논술지도사, 정보처리(기사, 기능사, 산업기사), 컴퓨터활용능력(1급, 2급), 인터넷정보관리사, 워드프로세서, 정보관리기술사 등 |
| | 졸업 후 진로 | 국립중앙도서관, 국회도서관 등 국가도서관, 공공도서관, 대학도서관, 초·중·고등학교 도서관, 전문 및 특수도서관(각종 단체 및 기업체 정보자료실) 전문 사서, 정보유통 및 서비스 기관 정보 전문가, 독서·논술지도 관련기관 독서지도 전문가 등 |
| 관광과 | 학과소개 | 1973년에 학과가 개설되었으며, 졸업생들은 국내외 여행 관련 업체, 관광호텔, 관광연세점, 항공사 등에서 활동하고 있다. 전문성, 창의성, 인성 및 서비스 능력을 갖추고 국제화 시대에 부응하는 글로벌 전문 관광인 양성을 교육목표로 한다. |
| | 특성화분야 | 여행상품기획, 여행상품상담, 해외여행안내, 항공카운터 예약발권 등의 업무를 수행하는 여행플래너 직무 및 호텔의 프론트, 식음료 등의 업무를 수행하는 호텔리어 직무 |
| | 교육과정 | · 여행플래너 양성 NCS 교육과정 - 관광관련직업탐구, 취업진로설계, 서비스매너실습, 여행안전관리, 관광자원해설, 해외여행안내 실무, 항공예약실습, 항공발권실습, 여행상품마케팅, 여행상품샘플투어, 여행상품수배, 여행상품예약상담, DFS 판매실무 등 · 호텔리어 양성 NCS 교육과정 - 호텔비즈니스, 식음료경영관리, 호텔접객서비스, 호텔음료서비스, MICE기획 등 |
| | 취득 가능 자격증 | · 국내여행안내사, 관광통역안내사, 국외여행인솔자, 여행상담사, CRS 자격증, 호텔서비스사, 호텔관리사, 호텔경영사, 조주사, 바리스타, 컨벤션 기획사, 어학 자격증(TOEIC, HSK, JPT, JLPT), SMAT 서비스 자격증, MOS, 컴퓨터 활용능력 등 컴퓨터 자격증 |
| | 졸업 후 진로 | · 여행사 및 항공사 : 여행상품개발, 여행상품상담, 항공카운터, 국외여행인솔자, 관광통역안내사, 항공사 승무원, 항공사 지상직 등 · 호텔 및 외식업체 : 프론트, 연회장, 식음료, GRO, 컨시어지 등 · 면세점, 종합휴양업체, 카지노 · 외국기업체, 진학 |
| 비서인재과 | 학과소개 | 투철한 사명감과 올바른 직업관을 갖추고 최고 경영자의 효율적인 업무 수행을 보좌할 수 있는 전문비서 및 사무전문가 양성을 목표로 하여 현장 적용성 높은 실무능력과 경영 마인드를 갖춘 인재 양성에 중점을 두고 있다. 이를 위해 전문지식 습득을 돕는 내실 있는 교육과정, 실무위주의 다양한 실무실습, 조화로운 인간관계능력 습득을 돕는 인성교육을 실시하고 있으며 이를 통해 지식(knowledge), 기술(skill), 인품(personality)을 겸비한 여성 전문 인력을 배출하고 있다. |
| | 특성화분야 | 비서 직무는 상사와 조직을 위하여 충성심과 상호 신뢰를 바탕으로 기밀유지 및 비서 윤리를 준수하고, 조직과 경영 전반에 관한 지식, 사무정보기술, 의사소통능력을 갖추어 경영진을 전문적으로 보좌하는 일을 한다. |
| | 교육과정 | 비서학, 경영진지원업무, 출장관리, 응대업무, 회의의전관리, 일정관리 및 보고업무, 문서작성, 비즈니스영어회화, 고급비즈니스영어회화, 영문서작성, 고급영문서작성, 비서컴퓨팅기초, 스프레드 시트, 사무정보시스템론, 컴퓨터활용능력, 현대경영의이해, 비서회계기초, 회계관리시스템, 경영환경동향분석, 비서인사관리, 대인관계와 의사소통, 문제해결능력, 인간관계론, 취업진로설계, 이미지 메이킹, 고객만족서비스, 현장실습 |
| | 취득 가능 자격증 | 비서 1·2급(대한상공회의소), 워드 프로세서(대한상공회의소), 컴퓨터활용능력 1·2급(대한상공회의소), ITQ(한국생산성본부), MOS Master(Microsoft Office Specialists), 전산회계, 전산회계운용사, 전산세무회계, SMAT(서비스경영자격), TOEIC |
| | 졸업 후 진로 | · 전문비서 및 사무직 - 일반기업체(국내 대기업, 외국계 기업, 법률사무소, 회계법인, 의료기관 등) - 공공기관(국회의원 사무실, 청와대, 행정기관, 공기업, 대사관 등) - 금융기관(은행, 증권회사, 국내의 보험회사, 제2금융권 등) - 서비스업종(여행사, 항공사, 호텔 등) - 교육연구기관(각종 연구소, 학교기관 등) - 프리랜서 CS 매너 강사 |

| 학 과 | 항 목 | 소 개 |
|-----------|---|--|
| 세무회계과 | 학과소개 | 세무회계분야의 이론적 지식과 현장실무능력을 겸비한, 현대사회가 요구하는 창의와 인성을 갖춘 사회수요 맞춤형 세무회계 여성전문인력 양성을 목표로 한다. 이를 위해 세무·회계에 관한 풍부한 이론과 실무능력을 학습하며, 산업체 현장에서 요구하는 세무회계분야 전공자격증 취득을 제고시키고, 현장실습을 통해 세무회계분야의 실무능력을 배양하며, 취업캠프 및 취업특강 등 다양한 취업프로그램을 통하여 인성을 겸비한 세무회계분야의 사회수요 맞춤형 세무회계 여성 여성전문 인력을 양성한다. |
| | 특성화분야 | <ul style="list-style-type: none"> · 특성화방향 <ul style="list-style-type: none"> - 국가직무능력표준(NCS)기반 교육과정 운영 - 회계·감사 및 세무직무 중심 현장실습을 통한 취업경쟁력 강화 - 산학협력활성화를 통한 취업경쟁력 강화 - 학과 자체특강을 통한 세무회계분야 전공자격증 취득 · 인력양성방향 <ul style="list-style-type: none"> - 소명의식 : 사회수요 맞춤형 세무회계 여성전문인재 양성 - 지혜 : 체계적·능률적 이론교육 - 주도력 : 현장실무능력 및 취업경쟁력 강화 교육 - 정직 : 기독교 정신에 입각한 인성과 창의교육 |
| | 교육과정 | <ul style="list-style-type: none"> · 회계·감사직무 및 세무직무 NCS(국가직무능력표준) 교육과정 운영 · 현장실습 프로그램을 통한 현장실무능력 함양 · 취업역량강화 프로그램 운영 · 회계원리, 기업회계, 재무회계, 원가회계, 관리회계, 세법개론, 부가가치세실무, 부가가치세신고실무, 소득세실무, 종합소득세신고실무, 법인세실무, 세무회계정보시스템운영, 전산회계실무, 전산세무회계실무, 세무회계실무, 현장실습, 창업과 급여실무, 대인관계와 의사소통, 정보능력, 취업진로설계, 자기개발능력 등 |
| | 취득 가능 자격증 | 전산회계 1급, 전산세무 1, 2급, 재경관리사, 전산회계운용사 1급, 2급, 회계정보처리(FAT) 1급, 세무정보처리(TAT) 1, 2급, ERP 정보관리사 (인사,회계 1급), 회계관리 1, 2급, 기업회계 1, 2급, 세무회계 1, 2급, 관세사, 감정평가사, 세무사, 공인회계사 |
| | 졸업 후 진로 | 일반기업, 금융기관, 세무법인, 회계법인, 세무회계사무소의 세무회계 전문가, 세무직 공무원, 세무사, 공인회계사, 감정평가사, 관세사 |
| 스토아메니지먼트과 | 학과소개 | 4차 산업혁명시대를 선도할 최고 유망업종인 서비스 및 유통산업 분야를 중심으로 유통서비스, 서비스마케팅, 리테일매니지먼트 등 다양한 분야에서 요구하는 직무능력을 고루 갖춘 창의적이고, 유능한 전문 인재를 양성하는 것을 교육목적으로 한다. |
| | 특성화분야 | 마케팅직무, 판매 및 유통직무를 NCS 핵심직무로 하는 여성전문인력을 양성하기 위해서, 사회맞춤형 서비스경영자격(SMAT) 교육, 마케팅 관리와 판매 및 유통관리 등의 NCS 직무교육, 그리고 NCS 핵심직무와 관련된 자격증취득을 위한 특화된 프로그램 과정을 운영해 취업역량을 강화하는 교육을 실시하고 있다. |
| | 교육과정 | <ul style="list-style-type: none"> · NCS 마케팅직무 <ul style="list-style-type: none"> - 마케팅원론, 마케팅관리, 마케팅조사, 고객관계관리, 서비스마케팅, 고객분석, 경영통계실습 등 · NCS 판매 및 유통직무 <ul style="list-style-type: none"> - 리테일매니지먼트, 머천다이징, 소비자행동론, 상권분석, 유통물류관리, 점포관리실무, 유통정보시스템, 유통회계실무 등 · 일반 공통직무 <ul style="list-style-type: none"> - 광고론, 프랜차이즈 실무, 서비스운영관리, E-비즈니스, 창업실무 등 |
| | 취득 가능 자격증 | 유통관리사, 물류관리사, 서비스경영자격(SMAT), CS Leaders(관리사), 텔레마케팅관리사, 전자상거래관리사, 전자상거래운용사, 전산회계 1·2급, 경영지도사 등 |
| 졸업 후 진로 | <ul style="list-style-type: none"> · 백화점, 면세점, 대형마트, 편의점, 프랜차이즈 등의 대형유통업체 · 홈쇼핑, 인터넷쇼핑몰, 소셜커머스 등의 E-커머스 기업 · 마케팅조사기관, 광고회사, 이벤트기획사 등 마케팅전문기업 · 전문바이어 및 샵매니저, 머천다이저 등의 유통산업전문가 · 일반 대기업이나 중소기업, 컨설팅회사, 소자본 창업 등 | |
| IT비즈니스과 | 학과소개 | 4차 산업혁명 시대에 필요한 융복합 능력과 창의인성을 갖추고, IT기술을 겸비한 비즈니스 인재를 양성하고 있다. 경영 빅데이터 분석을 통한 쇼핑물 구축 및 관리, 유지보수 등의 업무와 e-비즈니스 사업 아이템에 대한 기획, 계획, 운영 업무를 수행할 수 있는 전자상거래 전문가 양성을 목표로 한다. |
| | 특성화분야 | <ul style="list-style-type: none"> · 전자상거래 구축 및 관리 운영을 위한 전문가 특성화 교육 · 빅데이터 분석을 통한 고객 맞춤형 마케팅 전략 전문가 특성화 교육 · 정보기술개발자, 개인정보보호관리 담당자, 정보보안 전문가 특성화 교육 |
| | 교육과정 | 웹사이트구축, 쇼핑몰 앱 구축, UI/UX 디자인, 전자상거래운영, 비즈니스개론, 마케팅원론, 마케팅관리, 고객관리, 데이터관리, 데이터베이스, 빅데이터기초분석, 빅데이터시각화, 파이썬 기초, 파이썬 고급, 정보보안일반, 개인정보보호론 등 |
| | 취득 가능 자격증 | 전자상거래 관리자, 전자상거래 운용사, 인터넷정보관리사, 정보검색사, 웹페이지 전문가, 쇼핑몰 관리 운영사, 개인정보관리사, 정보보안산업기사, 정보보호전문가, 경영 빅데이터 분석사, 빅데이터 전문가, 사회조사분석사, 정보기기운용기능사, 웹디자인기능사, 컴퓨터활용능력(1급,2급), MOS Master, GTQ(1급,2급), ITQ, 멀티미디어전문가 |
| 졸업 후 진로 | <ul style="list-style-type: none"> · 인터넷 쇼핑몰, 소셜커머스 등 전자상거래기업 · 온라인 쇼핑몰 창업 · 온라인 광고대행사, 바이럴 마케팅 기업 등 · 웹디자이너, 웹프로그래머 등의 웹에이전시 기업 · 경영 및 시스템 개발 자문 및 컨설팅 회사 · 일반 IT비즈니스 관련 기업 · IT 및 경영 관련학과 편입 및 육군 3사관학교 편입 | |

나. 자연과학계열

| 학 과 | 항 목 | 소 개 |
|----------------|-----------|---|
| 식품영양과 (3년제) | 학과소개 | 건강·유지·증진 및 질병의 예방, 국민보건에 이바지하는 영양전문인의 양성 및 급식위탁 전문업체, 식품산업체·외식업체·연구기관 등에서 요구하는 식품영양 전문직업인을 양성한다. |
| | 특성화분야 | NCS 직무인 영양관리와 음식조리의 교육을 강화하는 식품영양과는 단체급식관리 및 보건영양 분야의 영양사 인재 양성, 서비스경영 마인드를 겸비한 푸드서비스 전문가와 외식분야 전문인을 양성하는 특성화 교육을 실시하고 있다. 또한 학사학위 전공심화과정을 운영하여 졸업 후 이학사 학위를 취득할 수 있다. |
| | 교육과정 | · NCS 영양관리 기반 교육과정 - 단체급식, 식생활관리, 영양교육 및 상담, 지역사회영양학, 식품영양빅데이터, 서비스매너 · NCS 음식조리 기반 교육과정 - 조리원리 및 실습, 한국조리실습, 외국조리실습, 제과제빵실습 |
| | 취득 가능 자격증 | · 국가면허증 : 영양사, 위생사 · 산업인력공단 : 조리사(한식, 양식, 중식, 일식), 조리산업기사, 제과기능사, 제빵기능사, 식품(산업)기사 · 민간자격증 : 아동요리지도사, 푸드코디네이터, 커피바리스타 |
| | 졸업 후 진로 | · NCS 영양관리 기반 영양전문가 · NCS 음식조리 기반 외식산업 전문가 · 산업체 영양사, 학교 영양(교)사, 임상영양사 · 식품산업 관련 연구원 · 건강기능식품관련 영양서비스 분야 전문가 · 식품위생 등의 업무를 수행하는 전문인 · 식품영양학 관련 대학원 진학 |

다. 예체능계열

| 학 과 | 항 목 | 소 개 |
|---------|-----------|--|
| 패션디자인과 | 학과소개 | 패션디자인 및 패션기획의 NCS기반 현장중심교육을 실시하고 있다. 패션디자인 직무에서는 색채, 소재, 봉제, 스타일링 등 패션디자인의 전문지식을 습득하여 패션산업에 기여할 수 있는 고감도의 패션디자이너를 양성한다. 패션기획 직무에서는 정보수집과 분석, 마케팅 전략을 토대로 패션상품 기획, 생산유통과정을 습득하여 기획과 매니지먼트를 담당한 패션계의 인재를 양성한다. |
| | 특성화분야 | · NCS기반 교육과정 운영 · 창업아이템 개발 교육 · 산업체 연계 프로젝트 교육 (캡스톤 디자인) · NCS기반 현장실습 교과목 운영 · 브랜드 상품기획 실습 교육 · S.V.A (School of Visual Arts) 국제화 프로그램 운영 |
| | 교육과정 | · NCS 실무연계 교육과정 운영 - 패션디자인직무 : 패션컬러기획, 패션스타일기획, 패션디자인개발, 패션소재기획, 시제품개발 기획, 시제품개발, 커뮤니케이션전략지원, 시제품평가, 테크니컬디자인 - 패션기획직무 : 패션디자인자료수집, 패션전략기획및수립, 패션상품기획, 패션상품판매관리 - 직업기초능력 : 컴퓨터활용과정정보능력, 의사소통및대인관계, 자기개발과진로설계 |
| | 취득 가능 자격증 | 패션디자인산업기사, 패션머천다이징산업기사, 컬러리스트산업기사, 양복기능사, 양장기능사, 한복기능사, 한복산업기사, 샵마스터(1급,3급), 그래픽기술자격(GTQ)(1급, 2급, 3급), 패션스타일리스트, 쇼핑몰플래너, 유통관리사 |
| | 졸업 후 진로 | 패션디자이너 / 특유의상디자이너(영화,연극,인형) / 한복디자이너 / 패션소품디자이너(구두,가방,액세서리) / 텍스타일디자이너 / 패션모델리스트 / 스타일리스트 / 패션일러스트레이터 / 패션컬러리스트 / 패션머천다이저 / 어패럴MD / 리테일MD / 바잉MD / 생산MD / 비주얼머천다이저 / 스토어매니저 / 패션에디터 / 패션스타트업(쇼핑몰&샵CEO) |
| 주얼리디자인과 | 학과소개 | 21세기의 주목받는 고부가가치 산업인 주얼리디자인 분야를 이끌어 나갈 창의적이고 전문적인 주얼리CAD디자이너 및 주얼리MD 인력 양성을 목표로 합니다. 기초 조형 교육과정을 통해 창의성을 개발하고, 실무 위주의 전문 교육 과정인 주얼리디자인, 주얼리CAD, 주얼리 마케팅 등을 중점적으로 교육합니다. |
| | 특성화분야 | · 주얼리CAD디자이너 : CAD 프로그램과 RP장비 및 여러 가지 귀금속 가공설비를 활용하여 주얼리 및 액세서리 등을 디자인, 설계, 제작 · 주얼리 MD : 주얼리 전문지식을 바탕으로 주얼리 시장조사, 제품, 점포, 판매, 브랜드관리 및 프로모션을 통하여 고객만족을 추구 |
| | 교육과정 | · NCS 실무연계 교육과정 운영 - 주얼리CAD 디자인 - 제품생산 기획, 펀던트 세공, 반지 세공, 브로치 세공, 왁스카빙, 주얼리CAD, 귀금속 조립가공 등 · 주얼리MD - 시장조사, 점포관리, 고객관리, 제품기획, 제품관리, 판매관리, 판매기획, 온라인 마케팅, 주얼리 프로모션, 주얼리 브랜드관리 등 |
| | 취득 가능 자격증 | 귀금속가공기능사, 귀금속가공산업기사, 주얼리마스터, 주얼리코디네이터, 컬러리스트 산업기사, 그래픽기술자격(GTQ) 등 |
| | 졸업 후 진로 | 주얼리 및 액세서리 디자이너, 주얼리 MD, 주얼리CAD 디자이너, 주얼리샵 마스터, 주얼리 제품 관리자, 프리랜서 디자이너, 주얼리 코디네이터, 주얼리샵 및 체인점 운영, 창업, 해외취업, 4년제 대학 편입 및 유학 등 |

| 학 과 | 항 목 | 소 개 |
|--------|-----------|---|
| 시각디자인과 | 학과소개 | 1972년 산업도안과로 출발하여 현재에 이르기까지 적극적인 사고 및 감각을 가진 지도적 시각디자이너를 키워내고 있습니다. 21세기는 감성의 시대라고 불릴 만큼 많은 사람들이 다양한 채널의 이미지에 의해 정보를 얻고 영향을 받습니다. 이러한 변화에 발맞춰 창의적 인성을 겸비한 전문 여성시각디자이너 양성을 목표로, 편집디자인 직무가 특화된 현장 중심형 교육과정을 운영하여 미디어기반에 준비된 사회 맞춤형 인재를 양성하고 있습니다. |
| | 특성화분야 | · 시각디자인분야 - 급변하는 미디어 환경에 맞는 시각디자인 실무중심 교육과정 제공 · 편집디자인분야 - ON-OFF LINE의 출판물을 다양한 커뮤니케이션 채널로 디자인할 수 있는 실무중심교육과정 제공 |
| | 교육과정 | · NCS실무연계 교육과정 운영 - 시각디자인직무 비주얼아이디어연구상, 비주얼아이디어시뮬레이션, 시각디자인전략수립, 시안디자인개발응용, 시각디자인프로젝트기획수립, 시각디자인전략수립응용, 시안디자인개발심화, 최종디자인, 시각디자인프로젝트기획수립, 모바일프레젠테이션디자인, 최종디자인개발완료, 디자인제작관리 - 편집디자인직무 사진이미지편집디자인, 편집자료관리, 편집디자인계획수립, 편집디자인소프트웨어활용, 편집디자인시안제작, 편집디자인작업실행 |
| | 취득 가능 자격증 | · 컴퓨터그래픽응용기능사, 컬러리스트산업기사, 컴퓨터활용능력자격증, GTQ, 아동미술실기지도사 자격증, 웹디자인기능사 등(개별 수업 이수 후 취득 가능) |
| | 졸업 후 진로 | · 광고대행사, 출판사, CI회사, 각 기업체의 디자인 및 홍보부서 · 웹디자인분야, 미술·디자인교육분야, 동화일러스트레이션분야 |
| 영상제작과 | 학과소개 | 영상제작의 핵심 분야인 기획과 연출, 촬영, 편집, 시나리오, 컴퓨터그래픽 등을 집중 교육함으로써 영상제작전문인을 양성합니다. 방송, 영상분야에 다양한 교과과정을 개설하여 이론을 기초로 하는 실습 교육에 중점을 두어서 학생들의 방송 및 영상 산업분야 진출 시 원활한 적응은 물론 능력과 자질을 충분히 발휘할 수 있도록 합니다. |
| | 특성화분야 | 방송영상콘텐츠 제작자 육성을 위한 교육과정을 토대로 해당 직무에서 현장경쟁력이 있는 실무형 인재를 양성하기 위한 현장실습, 자격증취득지원, 현장 인력을 초빙한 현장실무특강, 영상제 개회, 멘토링 프로그램 등 NCS기반 특성화 프로그램이 마련되어 있습니다. |
| | 교육과정 | 프로그램기획과 제작, 영상프로덕션연출, TV스튜디오제작실습, 영상제작워크숍, 영상디자인과 그래픽, 포스트프로덕션과 종합편집, TV콘텐츠분석, 스토리텔링, 영상편집, 포스트프로덕션의 이해, 뉴미디어영상콘텐츠, 최종점검과 사운드 등 |
| | 취득 가능 자격증 | 멀티미디어콘텐츠 제작전문가, 무대예술전문인, Adobe Certified Expert(ACE), Sony Certification Program, 영상촬영, 영상편집(한국영상전문인자격협회), 디지털영상편집(정보통신진흥협회) 등 |
| | 졸업 후 진로 | 지상파 및 종합편성 채널, 케이블 방송, 독립 프로덕션, 영화 제작사, 영상 편집실, 광고 프로덕션, 포스트프로덕션스튜디오, VR 제작사, 기업의 인터넷 방송, 엔터테인먼트기업의 영상제작부서, 유튜브 등의 1인미디어 창업 또는 MCN 크리에이터 |

14. 학사 안내

가. 학생복지제도

1) 장학금 안내

성적우수장학금 등 등록금지원 목적의 장학금과 모범장학금 등 생활비지원의 다양한 장학제도 운영으로 계속 학업욕구의 충족 및 사회발전에 기여하도록 창의·인성을 겸비한 인재를 육성하는 데 있다.

- 2019학년도 교내외 장학금 전체지급액 : 110억
- 2019학년도 재학생 1인당 장학금 : 3,514천원(2019.10.1.일자 재학생수 3,138명 기준)

□ 교내장학금

| | |
|--------------------|---|
| 등록금내 장학금 (입학학기) | 과최우수입학장학금, 신입생어학우수장학금, 동문가족입학장학금, 전공심화입학장학금 |
| 등록금내 장학금 | 수석합격입학장학금, 성적최우수장학금, 성적우수장학금(A,B,C), 리더십장학금(학생임원 및 신문방송국), 복지장학금, 송의가족장학금, 교역자가족장학금, 국가유공자가족장학금(교내대응), 한사랑장학금, 다문화가족장학금, 특기생장학금 |
| 등록금외 장학금 | 우수인재장학금, 송의엘리트장학금, 모범장학금 |
| 근로장학금 | 국가근로장학금(교내대응), 목련행정장학금, 목련면학장학금 |

□ 교외장학금

| | |
|----------|--|
| 등록금내 장학금 | 한국장학재단 : 국가장학금 1·2유형, 입학금감축대응지원장학금, 고졸 후학습자 장학금 |
| | 보훈청 : 국가유공자가족장학금(정부지원) |
| | 농어촌희망재단 : 농림축산식품부장학금 |
| | 서울장학재단 : 서울희망대학장학금 |
| 등록금외 장학금 | 기타 : 의용소방대자녀장학금, 목덕장학금, 충동문화장학금, 각과동문화장학금, 교수장학금 |
| | 한국장학재단 : 푸른등대기부장학금, 푸른등대삼성기부장학금, 국가근로장학금(정부지원) 기타 : 후배사랑장학금, 하나장학금, 방정환장학금, 베테랑장학금, 외부선정장학금 등 |

▶ 장학문의 : (02)3708-9043

2) 학생활동

학생자치기구 총학생회를 중심으로 대의원회, 학과별 학회활동, 일반 및 창업동아리 등이 활성화되어 있으며, 취·창업캠프, 대학 목덕축제, 지역사회에 재능기부와 봉사활동에 참여하여 공동체 의식을 공유함으로써 폭넓은 인재양성에 목적을 둔다.

▶ 학생활동 문의 : (02)3708-9041

3) 셔틀버스 운행 시간표(학기 중)

| 셔틀버스 운행 노선 : 대학(본관) → 서울역(서울스퀘어) → 명동역(한국전력) | | | | |
|--|------------|------------|-----------|------------|
| 오전(출발시간) | | 오후(출발시간) | | |
| 서울역 ③번출구 | 명동역 ①번 출구 | 대학 본관 | 서울역 ⑨번 출구 | 명동역 ①번 출구 |
| | 08:40 | | | |
| | 08:42 | | | |
| | 08:44 | 17:00 | 17:10 | 17:20 |
| | 08:46 | | | |
| | 08:48 | | | 17:25 |
| | 08:50 | 17:10 | 17:20 | 17:30 |
| | 08:52 | 17:15 | | 17:35 |
| 08:45 | 08:55 | | | 17:37 |
| 08:48 | 08:57 | 17:20 | 17:30 | 17:40 |
| | 09:00 | | | 17:43 |
| 09:00 | 09:10 | | | 17:45 |
| | 09:15 | 17:30 | 17:40 | 17:47 |
| | | 17:33 | | 17:50 |
| 09:20 | 09:30 | 17:35 | 17:45 | 17:53 |
| | | 17:38 | 17:48 | 17:55 |
| 09:30 | 09:40 | | | 17:58 |
| 09:40 | 09:50 | 17:50 | 18:00 | |
| | 09:55 | 17:55 | | 18:10 |
| 09:50 | 10:00 | 18:00 | 18:10 | |
| | 10:10 | 18:10 | | 18:20 |
| 7회 | 18회 | 12회 | 8회 | 15회 |

나. 학사학위 전공심화과정

전문학사 취득 후 우리 대학 학사학위 전공심화과정에 지원 및 입학하면 4년제 대학과 동일한 학사학위를 취득합니다.

| 과정 | 모집학과 | 수업연한 | 주·야간 | 모집인원 | 비고 |
|-------------|--------|------|------|------|----|
| 산업체 경력없는 | 유아교육학과 | 1년 | 야간 | 40명 | |
| | 아동보육학과 | 2년 | 야간 | 30명 | |
| | 식품영양학과 | 1년 | 야간 | 30명 | |
| 산업체 경력있는 | 유아교육학과 | 1년 | 야간 | 30명 | |

다. 학사학위 연계

| 전문학사 학과 | 학사학위 연계 대학 | 전형방법 |
|-----------------------------|--|--------------------|
| 유아교육과 | 건국대학교 글로벌캠퍼스(유아교육과) | 무시험전형 (서류 및 면접) |
| 가족복지과 | 건국대학교 글로벌캠퍼스(사회복지학전공) 순천향대학교(사회과학대학 사회복지학과) | |
| 문헌정보과 | 건국대학교 글로벌캠퍼스(문헌정보학과) | |
| 비서인재과 | 연세대학교 원주캠퍼스(경영학부 경영학전공) | |
| 패션디자인과 주얼리디자인과 시각디자인과 | 연세대학교 원주캠퍼스(디자인예술학부) | |
| 미디어문예창작과 | 연세대학교 원주캠퍼스(국어국문학과) | |
| 스토아매니지먼트과 | 홍익대학교 세종캠퍼스(글로벌경영전공) | |
| IT비즈니스과 | 홍익대학교 세종캠퍼스(글로벌경영전공) 홍익대학교 세종캠퍼스(소프트웨어융합학과) | |
| 세무회계과 | 홍익대학교 세종캠퍼스(회계학전공) 순천향대학교(글로벌경영대학 회계학과) | |

라. 연수 및 유학제도

- 1) S.V.A(School of Visual Arts-<http://www.schoolofvisualarts.edu>) : 1947년에 설립된 미국 뉴욕주 뉴욕 맨하탄 중심부에 위치한 4년제 비주얼 예술대학으로 아트와 테크놀로지 분야 혁명에 대해 일찍 눈을 돌린 대학으로서 차세대 아티스트를 배출하는 디자인 관련 세계적 명문대학이다. S.V.A에서 제공하는 학사 학위는 광고, 애니메이션, 만화, 디지털 아트, 필름&비디오, 미술, 그래픽 디자인, 일러스트레이션, 인테리어 디자인 등의 예술&디자인 관련 학과가 있다. 우리 대학과는 2003년부터 하계방학 중 10~15여명의 디자인학부의 학생들이 3주간 S.V.A에서 디자인 연수를 실시하고 있으며 2009년 11월에는 S.V.A와 2+2 협정을 체결하여 학교·학과 간의 교류를 진행하고 있다
- 2) 일본 정화(세이카)여자단기대학 : 일본 후쿠오카에 위치한 단기대학으로 창립 100년이 넘는 만큼 오랜 전통을 가지고 있으며 우수여성인재 양성이라는 목표를 통해 꾸준히 발전하고 있다. 교육과정으로는 생활과학과(식품영양학과, 생활종합비즈니스전공), 유아보육학과, 보육복지학과가 있다. 우리 대학과는 1999년 9월 10일 우리대학과 세이카 대학과의 국제교류협정을 체결한 이후 양교의 학술, 문

화적 인식을 높이고 관계를 더욱 촉진함과 동시에 양 대학의 발전을 거듭해 왔다. 2000년 우리 대학에서 개최한 국제교류하계캠프를 시작으로 매년 국제학술교류, 일본어 연수, 학점교류단기유학 프로그램 등을 매년 진행하고 있다.

- 3) 하계/동계 영어권 어학연수 : 우리 대학은 글로벌 역량강화, 외국어 실력의 증진을 위해 하계와 동계 방학 중 일본, 호주, 캐나다 등에서 4주간의 어학연수를 실시하고 있다. 실제 외국인 학생들과 함께 수업을 진행하며 레벨 테스트를 통해 본인의 실력을 검증 할 수 있는 체계적인 교육을 진행한다. 또한 호주, 캐나다 등 도시 중심에 위치해 있는 홈스테이 생활 공간과 숙식을 제공하고 교통 및 연수 생활에 편리한 환경을 제공함으로써 교육 향상에 도움을 주고 있다.